



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 1 de 63

| Órgão | 01 | Chefia de Gabinete do Prefeito - GP | | |
|-------------------|--|---|----------------|------------|
| Unidade | 01 | Chefia de Gabinete do Prefeito | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2260 | Manutenção geral do Gabinete do Prefeito | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Prover o Gabinete com os recursos necessários à manutenção de suas atividades. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 01 | Chefia de Gabinete do Prefeito | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0002 | Gestão de Pessoas | | |
| Ação | 2000 | Salários, encargos e benefícios | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter o pagamento de salários, encargos, benefícios e demais verbas remuneratórias aos servidores e às servidoras do Município. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 01 | Chefia de Gabinete do Prefeito | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0003 | Comunicação Oficial e Gestão Transparente | | |
| Ação | 2280 | Comunicação institucional | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter a comunicação das ações do Governo à população por meio da publicidade institucional. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 01 | Chefia de Gabinete do Prefeito | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0003 | Comunicação Oficial e Gestão Transparente | | |
| Ação | 2290 | Publicação de atos oficiais | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Promover a publicidade de atos oficiais. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 01 | Chefia de Gabinete do Prefeito | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0004 | Fundo Social de Solidariedade | | |
| Ação | 2270 | Manutenção das ações do Fundo Social de Solidariedade | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter as ações sociais de solidariedade no Município. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 2 de 63

| | | | | |
|-------------------|--|---|----------------|--------------|
| Órgão | 02 | Secretaria de Administração e Modernização - SAM | | |
| Unidade | 02 | Secretaria de Administração e Modernização | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2200 | Manutenção geral da Secretaria | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Prover a Secretaria com os recursos necessários à manutenção de suas atividades. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 02 | Secretaria de Administração e Modernização | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2230 | Locação de Veículos | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Locar veículos diversos para atender as demandas gerais da Secretaria. | | | |
| Metas | 100 percentual atendido da demanda | | | |
| Unidade | 02 | Secretaria de Administração e Modernização | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0002 | Gestão de Pessoas | | |
| Ação | 1010 | Controle de Frequência | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 150,00 |
| Finalidade | Modernizar o sistema de controle de frequência com a implantação de ponto eletrônico em todas as Unidades da administração municipal, com o objetivo de garantir mais transparência e agilidade no procedimento de controle de assiduidade e pontualidade dos servidores e em atendimento ao e-social. | | | |
| Metas | 150 relógios eletrônicos instalados | | | |
| Unidade | 02 | Secretaria de Administração e Modernização | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0002 | Gestão de Pessoas | | |
| Ação | 1020 | Modernização do atendimento ao servidor | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 50,00 |
| Finalidade | Rever fluxos e procedimentos a fim de criar um espaço de atendimento exclusivo para os servidores. | | | |
| Metas | 50 percentual implantado | | | |
| Unidade | 02 | Secretaria de Administração e Modernização | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0002 | Gestão de Pessoas | | |
| Ação | 2000 | Salários, encargos e benefícios | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter o pagamento de salários, encargos, benefícios e demais verbas remuneratórias aos servidores e às servidoras do Município. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 3 de 63

| | | | | |
|-------------------|---|---|----------------|--------------|
| Órgão | 02 | Secretaria de Administração e Modernização - SAM | | |
| Unidade | 02 | Secretaria de Administração e Modernização | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0002 | Gestão de Pessoas | | |
| Ação | 2070 | Convênio Médico - Servidores - geral | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter assistência médica a servidores municipais ativos, pensionistas e seus dependentes, por meio de plano familiar. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 02 | Secretaria de Administração e Modernização | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0002 | Gestão de Pessoas | | |
| Ação | 2100 | Capacitação e desenvolvimento dos servidores | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Capacitar servidores nas diversas áreas de atuação do governo. | | | |
| Metas | 100 percentual atendido da demanda | | | |
| Unidade | 02 | Secretaria de Administração e Modernização | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0002 | Gestão de Pessoas | | |
| Ação | 2140 | Estágio - Ensino Superior | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 40,00 |
| Finalidade | Proporcionar estágio a estudantes que estejam freqüentando o ensino regular em instituições de educação superior. | | | |
| Metas | 40 estágios mantidos | | | |
| Unidade | 02 | Secretaria de Administração e Modernização | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0002 | Gestão de Pessoas | | |
| Ação | 2150 | Programa de Incentivo ao Trabalho e Requalificação Profissional | | |
| | | | Unidade Medida | Pessoas |
| | | | Quantidade | 150,00 |
| Finalidade | Manter programa de caráter assistencial, com o objetivo de proporcionar a requalificação profissional do trabalhador desempregado, de forma a torná-lo apto a atender as exigências do mercado de trabalho, incentivando o combate ao desemprego. | | | |
| Metas | 150 beneficiados | | | |
| Unidade | 02 | Secretaria de Administração e Modernização | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0005 | Gestão Administrativa | | |
| Ação | 2300 | Despesas Operacionais | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter contratos de serviços e despesas operacionais da Secretaria. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 02 | Secretaria de Administração e Modernização | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0005 | Gestão Administrativa | | |
| Ação | 2302 | Custeio dos serviços públicos | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter o pagamento das contas de água, telefone e energia de toda a Prefeitura, exceto Unidades das Secretarias de Saúde e Educação. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022
MODELO IV

Versão nº 64 - Página 4 de 63

Órgão 02 Secretaria de Administração e Modernização - SAM



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 5 de 63

| | | | | |
|-------------------|--|---|----------------|--------------|
| Órgão | 03 | Secretaria de Justiça e Defesa da Cidadania - SJDC | | |
| Unidade | 03 | Secretaria de Justiça e Defesa da Cidadania | | |
| Função | 02 | JUDICIARIA | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2200 | Manutenção geral da Secretaria | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Prover a Secretaria com os recursos necessários à manutenção de suas atividades. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 03 | Secretaria de Justiça e Defesa da Cidadania | | |
| Função | 02 | JUDICIARIA | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2220 | Locação de Imóveis | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 4,00 |
| Finalidade | Locar imóveis para manter as atividades da Secretaria. | | | |
| Metas | 4 imóveis locados | | | |
| Unidade | 03 | Secretaria de Justiça e Defesa da Cidadania | | |
| Função | 02 | JUDICIARIA | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0002 | Gestão de Pessoas | | |
| Ação | 2000 | Salários, encargos e benefícios | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter o pagamento de salários, encargos, benefícios e demais verbas remuneratórias aos servidores e às servidoras do Município. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 03 | Secretaria de Justiça e Defesa da Cidadania | | |
| Função | 02 | JUDICIARIA | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0006 | Atividade Jurídica do Município | | |
| Ação | 1030 | Atendimento móvel ao cidadão | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 1,00 |
| Finalidade | Adquirir veículos adaptados e implantação de estrutura básica para atendimento móvel ao cidadão com vários serviços incluindo ações de cobrança, PROCON etc. | | | |
| Metas | 1 veículo em funcionamento | | | |
| Unidade | 03 | Secretaria de Justiça e Defesa da Cidadania | | |
| Função | 02 | JUDICIARIA | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0006 | Atividade Jurídica do Município | | |
| Ação | 2304 | Manutenção do PROCON Mauá | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Custeio geral das atividades desenvolvidas no PROCON Mauá. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 03 | Secretaria de Justiça e Defesa da Cidadania | | |
| Função | 02 | JUDICIARIA | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0007 | Políticas afirmativas | | |
| Ação | 2306 | Atividades permanentes de políticas afirmativas | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Implantar conjunto de ações que visam atender grupos que sofrem discriminação. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 6 de 63

| | | | | |
|-------------------|--|---|----------------|--------------|
| Órgão | 04 | Secretaria de Segurança Pública e Defesa Civil - SSPDC | | |
| Unidade | 04 | Secretaria de Segurança Pública e Defesa Civil | | |
| Função | 06 | SEGURANCA PUBLICA | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2200 | Manutenção geral da Secretaria | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Prover a Secretaria com os recursos necessários à manutenção de suas atividades. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 04 | Secretaria de Segurança Pública e Defesa Civil | | |
| Função | 06 | SEGURANCA PUBLICA | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2230 | Locação de Veículos | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Locar veículos diversos para atender as demandas gerais da Secretaria. | | | |
| Metas | 100 percentual atendido da demanda | | | |
| Unidade | 04 | Secretaria de Segurança Pública e Defesa Civil | | |
| Função | 06 | SEGURANCA PUBLICA | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2240 | Locação e manutenção de imóveis | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 5,00 |
| Finalidade | Atender a Secretaria e convênios com entes federativos instalados no Município. | | | |
| Metas | 5 imóveis locados e mantidos | | | |
| Unidade | 04 | Secretaria de Segurança Pública e Defesa Civil | | |
| Função | 06 | SEGURANCA PUBLICA | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0002 | Gestão de Pessoas | | |
| Ação | 2000 | Salários, encargos e benefícios | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter o pagamento de salários, encargos, benefícios e demais verbas remuneratórias aos servidores e às servidoras do Município. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 04 | Secretaria de Segurança Pública e Defesa Civil | | |
| Função | 06 | SEGURANCA PUBLICA | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0008 | Mauá Segura | | |
| Ação | 1032 | Aquisição de móveis e equipamentos | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 31,00 |
| Finalidade | Adquirir ou locar equipamentos diversos para atender as necessidades de manutenção da Secretaria. | | | |
| Metas | 31 equipamento à disposição | | | |
| Unidade | 04 | Secretaria de Segurança Pública e Defesa Civil | | |
| Função | 06 | SEGURANCA PUBLICA | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0008 | Mauá Segura | | |
| Ação | 2110 | Capacitação e desenvolvimento dos servidores - Segurança | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 262,00 |
| Finalidade | Capacitar servidores e atendimento a legislação/convênio para aperfeiçoamento profissional anual. | | | |
| Metas | 262 capacitações realizadas | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 7 de 63

| | | | | |
|-------------------|--|---|----------------|--------------|
| Órgão | 04 | Secretaria de Segurança Pública e Defesa Civil - SSPDC | | |
| Unidade | 04 | Secretaria de Segurança Pública e Defesa Civil | | |
| Função | 06 | SEGURANCA PUBLICA | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0008 | Mauá Segura | | |
| Ação | 2308 | Manutenção dos equipamentos de monitoramento tecnológico | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter os equipamentos de monitoramento em pleno funcionamento. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 04 | Secretaria de Segurança Pública e Defesa Civil | | |
| Função | 06 | SEGURANCA PUBLICA | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0008 | Mauá Segura | | |
| Ação | 2310 | Sistema de comunicação Digital | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter o sistema digital de comunicação da GCM/SAMU/Trânsito/Defesa Civil. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 04 | Secretaria de Segurança Pública e Defesa Civil | | |
| Função | 06 | SEGURANCA PUBLICA | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0008 | Mauá Segura | | |
| Ação | 2312 | Custeio do Centro de Controle Operacional-CCO | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Suprir as necessidades do CCO com materiais e serviços. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 04 | Secretaria de Segurança Pública e Defesa Civil | | |
| Função | 06 | SEGURANCA PUBLICA | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0008 | Mauá Segura | | |
| Ação | 2314 | Manutenção de Veículos | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 10,00 |
| Finalidade | Manter os veículos em condições uso. | | | |
| Metas | 10 veículos mantidos | | | |
| Unidade | 04 | Secretaria de Segurança Pública e Defesa Civil | | |
| Função | 06 | SEGURANCA PUBLICA | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0008 | Mauá Segura | | |
| Ação | 2316 | Instalação e/ ou construção de nova sede da Secretaria | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 0,00 |
| Finalidade | Instalar adequadamente a Secretaria, órgãos de segurança de outros entes federativos sediados no Município, por meio de imóvel próprio (Sede Secretaria de segurança e 4º DP - Delegacia). | | | |
| Metas | 0 imóveis instalados | | | |
| Unidade | 04 | Secretaria de Segurança Pública e Defesa Civil | | |
| Função | 06 | SEGURANCA PUBLICA | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0008 | Mauá Segura | | |
| Ação | 2318 | Manutenção do Grupamento de Bombeiros | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter custeio do Grupamento de Bombeiros mediante convênio firmado. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 8 de 63

| | | | | |
|-------------------|---|---|----------------|------------|
| Órgão | 05 | Secretaria de Promoção Social - SPS | | |
| Unidade | 05 | Secretaria de Promoção Social | | |
| Função | 08 | ASSISTENCIA SOCIAL | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2200 | Manutenção geral da Secretaria | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Prover a Secretaria com os recursos necessários à manutenção de suas atividades. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 05 | Secretaria de Promoção Social | | |
| Função | 08 | ASSISTENCIA SOCIAL | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2230 | Locação de Veículos | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Locar veículos diversos para atender as demandas gerais da Secretaria. | | | |
| Metas | 100 percentual atendido da demanda | | | |
| Unidade | 05 | Secretaria de Promoção Social | | |
| Função | 08 | ASSISTENCIA SOCIAL | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0002 | Gestão de Pessoas | | |
| Ação | 2000 | Salários, encargos e benefícios | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter o pagamento de salários, encargos, benefícios e demais verbas remuneratórias aos servidores e às servidoras do Município. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 05 | Secretaria de Promoção Social | | |
| Função | 08 | ASSISTENCIA SOCIAL | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0009 | Fundo Municipal do Idoso - FMI | | |
| Ação | 2320 | Fundo Municipal do Idoso-FMI | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Executar plano de ação de proteção ao idoso. | | | |
| Metas | 100 percentual de ações mantidas | | | |
| Unidade | 05 | Secretaria de Promoção Social | | |
| Função | 08 | ASSISTENCIA SOCIAL | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0010 | Fundo Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente FMDCA | | |
| Ação | 2322 | Fundo Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente-FMDCA | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Executar plano de ação de proteção à criança e ao adolescente. | | | |
| Metas | 100 percentual de ações mantidas | | | |
| Unidade | 05 | Secretaria de Promoção Social | | |
| Função | 08 | ASSISTENCIA SOCIAL | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0011 | Gestão do SUAS, Cadastro Único e Bolsa Família | | |
| Ação | 2324 | Gestão do SUAS e Bolsa Família | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 40,00 |
| Finalidade | Promover a gestão e execução do Sistema Único de Assistência Social-SUAS e do Bolsa Família, assegurando a infraestrutura e recursos humanos necessários (incluindo locação de veículo e imóvel), o controle social, a atualização do diagnóstico socioterritorial, a divulgação de serviços e a formação continuada. | | | |
| Metas | 40 percentual de cadastros novos e atualizações realizadas no sistema | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 9 de 63

| Órgão | 05 | Secretaria de Promoção Social - SPS | | |
|-------------------|--|--|----------------|--------------|
| Unidade | 05 | Secretaria de Promoção Social | | |
| Função | 08 | ASSISTENCIA SOCIAL | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0012 | Proteção Social Básica | | |
| Ação | 1034 | Projetos da Proteção Social Básica | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 0,00 |
| Finalidade | Ampliar o atendimento instalando nova unidade de Centro de Referência de Assistência Social-CRAS na Rua Friedrich Gunther Meinen, 71 – Vila Falchi. | | | |
| Metas | 0 cras implantado | | | |
| Unidade | 05 | Secretaria de Promoção Social | | |
| Função | 08 | ASSISTENCIA SOCIAL | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0012 | Proteção Social Básica | | |
| Ação | 2326 | Manutenção da Proteção Social Básica | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 7.000,00 |
| Finalidade | Garantir a continuidade dos serviços de Proteção Básica, por meio do PAIF (Serviço de Proteção e Atendimento Integral a Família) e do SCFV (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos), com infraestrutura e recursos humanos necessários, desenvolvendo e executando ações para redução de vulnerabilidade social das famílias, incluindo o fornecimento de benefícios eventuais. | | | |
| Metas | 7000 famílias atendidas | | | |
| Unidade | 05 | Secretaria de Promoção Social | | |
| Função | 08 | ASSISTENCIA SOCIAL | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0013 | Proteção Social Especial | | |
| Ação | 2328 | Manutenção da Proteção Social Especial | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 13.000,00 |
| Finalidade | Garantir serviços de Proteção Social Especial de Média e de Alta Complexidade, com recursos e infraestrutura necessários, ofertando serviços, programas, projetos e benefícios, por meio do PAEFI (Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos), do SPEPSR (Serviço Especializado à Pessoa em Situação de Rua), do Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com deficiência, idosos e suas famílias, além da abordagem social, medida socioeducativa e dos serviços de acolhimento para crianças e adolescentes, idosos, pessoas com deficiência e adultos. | | | |
| Metas | 13000 número de atendimentos (creas e centro pop) | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 10 de 63

| | | | | |
|-------------------|--|--|----------------|--------------|
| Órgão | 06 | Secretaria de Desenvolvimento Econômico - SDE | | |
| Unidade | 06 | Secretaria de Desenvolvimento Econômico | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2200 | Manutenção geral da Secretaria | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Prover a Secretaria com os recursos necessários à manutenção de suas atividades. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 06 | Secretaria de Desenvolvimento Econômico | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0002 | Gestão de Pessoas | | |
| Ação | 2000 | Salários, encargos e benefícios | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter o pagamento de salários, encargos, benefícios e demais verbas remuneratórias aos servidores e às servidoras do Município. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 06 | Secretaria de Desenvolvimento Econômico | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0014 | Desenvolve Mauá | | |
| Ação | 2330 | Impulso ao desenvolvimento econômico | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 10,00 |
| Finalidade | Elaborar projetos para o desenvolvimento econômico na forma de eventos, feiras, simpósios, seminários, fóruns, rodadas de negócio, café com RH, café com representantes de atividades econômicas, palestras, apresentações artísticas e culturais e para o fomento à expansão da atividade industrial, comercial e de serviços. | | | |
| Metas | 10 projetos concluídos | | | |
| Unidade | 06 | Secretaria de Desenvolvimento Econômico | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0014 | Desenvolve Mauá | | |
| Ação | 2332 | Mapeamento do setor econômico e do trabalho no Município | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 3,00 |
| Finalidade | Elaborar pesquisas, estudos e mapas atuais e permanentes da atividade econômica do Município. | | | |
| Metas | 3 diagnósticos realizados | | | |
| Unidade | 06 | Secretaria de Desenvolvimento Econômico | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0014 | Desenvolve Mauá | | |
| Ação | 2334 | Empreender, formalizar e crescer | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 10,00 |
| Finalidade | Realizar conjunto de iniciativas que promovam o crescimento do empreendedorismo no Município tais como, eventos, feiras, seminários, fóruns; convênios e termos de cooperação com instituições de fomento e de oferta de microcrédito e estímulo à formalização de novos negócios por meio de parcerias com entidades como o SEBRAE. | | | |
| Metas | 10 iniciativas realizadas | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 11 de 63

| | | | | |
|-------------------|---|--|----------------|--------------|
| Órgão | 06 | Secretaria de Desenvolvimento Econômico - SDE | | |
| Unidade | 06 | Secretaria de Desenvolvimento Econômico | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0015 | Turismo Mauá | | |
| Ação | 2336 | Promoção do Turismo | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 13,00 |
| Finalidade | Realizar eventos de estímulo ao Turismo no Município tais como feiras, visitasões, simpósios, seminários, fóruns, apresentações artísticas e culturais, exposições artesanais entre outros e promover as potencialidades turísticas, considerando as particularidades dos territórios, a vocação empreendedora e a geração de trabalho e renda. | | | |
| Metas | 13 ações de promoção realizadas | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 12 de 63

| | | | | |
|-------------------|--|--|----------------|------------|
| Órgão | 07 | Secretaria de Educação - SE | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0002 | Gestão de Pessoas | | |
| Ação | 2010 | Salários, encargos e benefícios - Administração | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter o pagamento de salários, encargos, benefícios e demais verbas remuneratórias aos servidores e às servidoras do Município. | | | |
| Metas | 100 pecentual mantido | | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0002 | Gestão de Pessoas | | |
| Ação | 2020 | Salários, encargos e benefícios - Pré-escola | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter o pagamento de salários, encargos, benefícios e demais verbas remuneratórias aos servidores e às servidoras do Município. | | | |
| Metas | 100 pecentual mantido | | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0002 | Gestão de Pessoas | | |
| Ação | 2030 | Salários, encargos e benefícios - Educação Infantil - CRECHE | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter o pagamento de salários, encargos, benefícios e demais verbas remuneratórias aos servidores e às servidoras do Município. | | | |
| Metas | 100 pecentual mantido | | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0002 | Gestão de Pessoas | | |
| Ação | 2040 | Salários, encargos e benefícios - Ensino Fundamental | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter o pagamento de salários, encargos, benefícios e demais verbas remuneratórias aos servidores e às servidoras do Município. | | | |
| Metas | 100 pecentual mantido | | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0002 | Gestão de Pessoas | | |
| Ação | 2050 | Salários, encargos e benefícios - Educação Especial | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter o pagamento de salários, encargos, benefícios e demais verbas remuneratórias aos servidores e às servidoras do Município. | | | |
| Metas | 100 pecentual mantido | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 13 de 63

| | | | | |
|-------------------|--|--|----------------|--------------|
| Órgão | 07 | Secretaria de Educação - SE | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0002 | Gestão de Pessoas | | |
| Ação | 2060 | Salários, encargos e benefícios - Educação de Jovens e Adultos | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter o pagamento de salários, encargos, benefícios e demais verbas remuneratórias aos servidores e às servidoras do Município. | | | |
| Metas | 100 pecentual mantido | | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0002 | Gestão de Pessoas | | |
| Ação | 2080 | Convênio Médico - Servidores - Educação | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter assistência médica a servidoras e aos servidores municipais ativos, pensionistas e seus dependentes, por meio de plano familiar. | | | |
| Metas | 100 pecentual mantido | | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0016 | Educação Social Transformadora | | |
| Ação | 1036 | Reforma e Ampliação - Administração | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 1,00 |
| Finalidade | Reformar prédio para instalação do almoxarifado geral da Secretaria de Educação de forma a ampliar sua capacidade em atendimento das demandas administrativas. | | | |
| Metas | 1 reforma concluída | | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0016 | Educação Social Transformadora | | |
| Ação | 1038 | Reforma e Ampliação – Ensino Fundamental | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 5,00 |
| Finalidade | Reformar as unidades educacionais já existentes, para proporcionar qualidade no atendimento aos estudantes e servidores. | | | |
| Metas | 5 intervenções de obras realizadas | | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0016 | Educação Social Transformadora | | |
| Ação | 1040 | Construção, Reforma e Ampliação – Educação Infantil Creche | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 13,00 |
| Finalidade | Construir novas escolas para expansão de vagas e substituição dos prédios locados Reformar e ampliar unidades já existentes, garantindo uma educação de qualidade no atendimento dos estudantes de 0 a 3 anos. | | | |
| Metas | 13 intervenções de obras realizadas | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 14 de 63

| | | | | |
|-------------------|---|---|----------------|--------------|
| Órgão | 07 | Secretaria de Educação - SE | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0016 | Educação Social Transformadora | | |
| Ação | 1042 | Construção, Reforma e Ampliação – Educ. Infantil Pré Escola | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 12,00 |
| Finalidade | Construir novas escolas para expansão de vagas e substituição dos prédios locados Reformas e ampliar unidades já existentes, garantindo uma educação de qualidade no atendimento dos estudantes de 4 e 5 anos. | | | |
| Metas | 12 intervenções de obras realizadas | | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0016 | Educação Social Transformadora | | |
| Ação | 1044 | Construção de unidade – Educação de Jovens e Adultos – EJA | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 0,00 |
| Finalidade | Construir nova escola para expansão de vagas e substituição dos prédios locados garantindo uma educação de qualidade no atendimento dos estudantes Jovens e Adultos. | | | |
| Metas | 0 obra realizada | | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0016 | Educação Social Transformadora | | |
| Ação | 2338 | Cidade Educadora e Escola Aberta | | |
| | | | Unidade Medida | Pessoas |
| | | | Quantidade | 40.000,00 |
| Finalidade | Promover ações de formação e palestras, divulgação e outros eventos com a sociedade geral, em conjunto com a REBRACE (Rede Brasileira de Cidades Educadoras) e AICE (Associação Internacional de Cidades Educadoras) Ocupar criativamente o espaço escolar aos finais de semana com atividades educativas, culturais, esportivas, de lazer, de formação e palestras inicial para o trabalho e geração de renda, potencializando a parceria entre a escola e a comunidade. | | | |
| Metas | 40000 população atendida | | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0016 | Educação Social Transformadora | | |
| Ação | 2340 | Locação de Veículos – Administração | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Locar veículos de terceiros PJ para o transporte de materiais e pessoas dentro das atribuições da Administração geral da Secretaria de Educação. | | | |
| Metas | 100 percentual atendido da demanda | | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0016 | Educação Social Transformadora | | |
| Ação | 2342 | Locação de Veículos – Ensino Fundamental | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Locar veículos de terceiros PJ para o transporte de alunos de suas residências até os respectivos estabelecimento municipais de ensino ou instituições conveniadas de Educação Especial, bem como locomoção de servidores em trabalho e transportes de materiais e equipamentos de uso escolar. | | | |
| Metas | 100 percentual atendido da demanda | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 15 de 63

| | | | | |
|-------------------|---|--|----------------|--------------|
| Órgão | 07 | Secretaria de Educação - SE | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0016 | Educação Social Transformadora | | |
| Ação | 2344 | Locação de Veículos – Educação Infantil Creche | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Locar veículos de terceiros PJ para o transporte de alunos de suas residências até os respectivos estabelecimento municipais de ensino ou instituições conveniadas de Educação Especial, bem como locomoção de servidores em trabalho e transportes de materiais e equipamentos de uso escolar. | | | |
| Metas | 100 percentual atendido da demanda | | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0016 | Educação Social Transformadora | | |
| Ação | 2346 | Locação de Veículos – Educação Infantil Pré Escola | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Locar veículos de terceiros PJ para o transporte de alunos de suas residências até os respectivos estabelecimento municipais de ensino ou instituições conveniadas de Educação Especial, bem como locomoção de servidores em trabalho e transportes de materiais e equipamentos de uso escolar. | | | |
| Metas | 100 percentual atendido da demanda | | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0016 | Educação Social Transformadora | | |
| Ação | 2348 | Locação de Veículos – Educação Especial | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Locar veículos de terceiros PJ para o transporte de alunos de suas residências até os respectivos estabelecimento municipais de ensino ou instituições conveniadas de Educação Especial, bem como locomoção de servidores em trabalho e transportes de materiais e equipamentos de uso escolar. | | | |
| Metas | 100 percentual atendido da demanda | | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0016 | Educação Social Transformadora | | |
| Ação | 2350 | Locação de Veículos – Educação de Jovens e Adultos – EJA | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Locar veículos de terceiros PJ para o transporte de alunos de suas residências até os respectivos estabelecimento municipais de ensino ou instituições conveniadas de Educação Especial, bem como locomoção de servidores em trabalho e transportes de materiais e equipamentos de uso escolar. | | | |
| Metas | 100 percentual atendido da demanda | | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0016 | Educação Social Transformadora | | |
| Ação | 2352 | Locação de Imóveis – Administração | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 1,00 |
| Finalidade | Locar galpão para almoxarifado da Secretaria. | | | |
| Metas | 1 imóveis locados | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 16 de 63

| | | | | |
|-------------------|--|---|----------------|--------------|
| Órgão | 07 | Secretaria de Educação - SE | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0016 | Educação Social Transformadora | | |
| Ação | 2354 | Locação de Imóveis – Educação Infantil Creche | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 3,00 |
| Finalidade | Manter escolas em locais a garantir o acesso mais fácil para a maioria dos estudantes, sem, no entanto, deixar de oferecer espaço e estrutura adequada. | | | |
| Metas | 3 imóveis locados | | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0016 | Educação Social Transformadora | | |
| Ação | 2356 | Locação de Imóveis – Educação Infantil Pre Escola | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 1,00 |
| Finalidade | Manter escolas em locais a garantir o acesso mais fácil para a maioria dos estudantes, sem, no entanto, deixar de oferecer espaço e estrutura adequada. | | | |
| Metas | 1 imóveis locados | | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0016 | Educação Social Transformadora | | |
| Ação | 2358 | Locação de Imóveis – Educação de Jovens e Adultos | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 1,00 |
| Finalidade | Manter escolas em locais a garantir o acesso mais fácil para a maioria dos estudantes do EJA, sem, no entanto, deixar de oferecer espaço e estrutura adequada. | | | |
| Metas | 1 imóveis locados | | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0016 | Educação Social Transformadora | | |
| Ação | 2360 | Treinamentos e formação – Administração | | |
| | | | Unidade Medida | Pessoas |
| | | | Quantidade | 150,00 |
| Finalidade | Contratar cursos, formadores, palestrantes e outros, bem como compra de materiais a fim do aprimoramento e ampliação constante do conhecimento e a formação dos servidores na educação do Município. | | | |
| Metas | 150 servidores treinados | | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0016 | Educação Social Transformadora | | |
| Ação | 2362 | Treinamentos e formação – Ensino Fundamental | | |
| | | | Unidade Medida | Pessoas |
| | | | Quantidade | 160,00 |
| Finalidade | Contratar cursos, formadores, palestrantes e outros, bem como compra de materiais a fim do aprimoramento e ampliação constante do conhecimento e a formação dos servidores na educação do 1º ao 9º ano do Município. | | | |
| Metas | 160 servidores treinados | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 17 de 63

| | | | | |
|-------------------|--|---|----------------|--------------|
| Órgão | 07 | Secretaria de Educação - SE | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0016 | Educação Social Transformadora | | |
| Ação | 2364 | Treinamentos e formação – Educação Infantil Creche | | |
| | | | Unidade Medida | Pessoas |
| | | | Quantidade | 1.319,00 |
| Finalidade | Contratar cursos, formadores, palestrantes e outros, bem como comprar materiais a fim do aprimoramento e ampliação constante do conhecimento e a formação dos servidores da educação do Município no atendimento dos estudantes de 0 a 3 anos, incluindo educação ambiental. | | | |
| Metas | 1319 servidores treinados | | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0016 | Educação Social Transformadora | | |
| Ação | 2366 | Treinamentos e formação – Educação Infantil Pré Escola | | |
| | | | Unidade Medida | Pessoas |
| | | | Quantidade | 800,00 |
| Finalidade | Contratar cursos, formadores, palestrantes e outros, bem como comprar materiais a fim do aprimoramento e ampliação constante do conhecimento e a formação dos servidores da educação do Município no atendimento dos estudantes de 4 e 5 anos, incluindo educação ambiental. | | | |
| Metas | 800 servidores treinados | | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0016 | Educação Social Transformadora | | |
| Ação | 2368 | Treinamentos e formação – Educação Especial | | |
| | | | Unidade Medida | Pessoas |
| | | | Quantidade | 550,00 |
| Finalidade | Contratar cursos, formadores, palestrantes e outros, bem como compra de materiais a fim do aprimoramento e ampliação constante do conhecimento e a formação dos servidores da educação do Município no atendimento dos estudantes de educação especial, incluindo educação ambiental. | | | |
| Metas | 550 servidores treinados | | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0016 | Educação Social Transformadora | | |
| Ação | 2370 | Treinamentos e formação – Educação de Jovens e Adultos– EJA | | |
| | | | Unidade Medida | Pessoas |
| | | | Quantidade | 32,00 |
| Finalidade | Contratar cursos, formadores, palestrantes e outros, bem como compra de materiais a fim do aprimoramento e ampliação constante do conhecimento e a formação dos servidores da educação do Município no atendimento dos estudantes de educação para jovens e adultos, incluindo educação ambiental. | | | |
| Metas | 32 servidores treinados | | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0016 | Educação Social Transformadora | | |
| Ação | 2372 | Alimentação Escolar – Ensino Fundamental | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 2.432,00 |
| Finalidade | Fornecer alimentação de qualidade para os estudantes da Rede Municipal de Ensino, considerando as especificidades das faixas etárias e as necessidades diferenciadas, bem como promover hábitos alimentares saudáveis. | | | |
| Metas | 2432 refeições ofertadas/dia | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 18 de 63

| | | | | |
|-------------------|---|--|----------------|--------------|
| Órgão | 07 | Secretaria de Educação - SE | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0016 | Educação Social Transformadora | | |
| Ação | 2374 | Alimentação Escolar – Educação Infantil Creche | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 6.250,00 |
| Finalidade | Fornecer alimentação de qualidade para os estudantes da Rede Municipal de Ensino, considerando as especificidades das faixas etárias e as necessidades diferenciadas, bem como promover hábitos alimentares saudáveis. | | | |
| Metas | 6250 refeições ofertadas/dia | | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0016 | Educação Social Transformadora | | |
| Ação | 2376 | Alimentação Escolar – Educação Infantil Pré Escola | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 8.588,00 |
| Finalidade | Fornecer alimentação de qualidade para os estudantes da Rede Municipal de Ensino, considerando as especificidades das faixas etárias e as necessidades diferenciadas, bem como promover hábitos alimentares saudáveis. | | | |
| Metas | 8588 refeições ofertadas/dia | | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0016 | Educação Social Transformadora | | |
| Ação | 2378 | Alimentação Escolar – Educação de Jovens e Adultos – EJA | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 438,00 |
| Finalidade | Fornecer alimentação de qualidade para os estudantes da Rede Municipal de Ensino, considerando as especificidades das faixas etárias e as necessidades diferenciadas, bem como promover hábitos alimentares saudáveis. | | | |
| Metas | 438 refeições ofertadas/dia | | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0016 | Educação Social Transformadora | | |
| Ação | 2380 | Alimentação Escolar – Educação Especial | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 205,00 |
| Finalidade | Fornecer alimentação de qualidade para os estudantes da Rede Municipal de Ensino, considerando as especificidades das faixas etárias e as necessidades diferenciadas, bem como promover hábitos alimentares saudáveis. | | | |
| Metas | 205 refeições ofertadas/dia | | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0016 | Educação Social Transformadora | | |
| Ação | 2382 | Uniforme e Material Escolar – Ensino Fundamental | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 2.432,00 |
| Finalidade | Fornecer uniformes e materiais escolares aos estudantes da rede municipal de ensino, fortalecendo o compromisso de acesso e permanência do aluno na escola, viabilizando a equiparação de oportunidades e a participação de todos os estudantes na vida escolar, sem distinção. | | | |
| Metas | 2432 kits de uniformes e de material escolar entregues | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 19 de 63

| | | | | |
|-------------------|---|--|----------------|--------------|
| Órgão | 07 | Secretaria de Educação - SE | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0016 | Educação Social Transformadora | | |
| Ação | 2384 | Uniforme e Material Escolar - Educação Infantil Creche | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 6.250,00 |
| Finalidade | Fornecer uniformes e materiais escolares aos estudantes da rede municipal de ensino, fortalecendo o compromisso de acesso e permanência do aluno na escola, viabilizando a equiparação de oportunidades e a participação de todos os estudantes na vida escolar, sem distinção. | | | |
| Metas | 6250 kits de uniformes e de material escolar entregues | | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0016 | Educação Social Transformadora | | |
| Ação | 2386 | Uniforme e Material Escolar – Educação Infantil Pré Escola | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 8.588,00 |
| Finalidade | Fornecer uniformes e materiais escolares aos estudantes da rede municipal de ensino, fortalecendo o compromisso de acesso e permanência do aluno na escola, viabilizando a equiparação de oportunidades e a participação de todos os estudantes na vida escolar, sem distinção. | | | |
| Metas | 8588 kits de uniformes e de material escolar entregues | | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0016 | Educação Social Transformadora | | |
| Ação | 2388 | Material Escolar – Educ. Jovens e Adultos – EJA | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 438,00 |
| Finalidade | Fornecer materiais escolares aos estudantes da rede municipal de ensino, fortalecendo o compromisso de acesso e permanência do aluno na escola, viabilizando a equiparação de oportunidades e a participação de todos os estudantes na vida escolar, sem distinção. | | | |
| Metas | 438 kits de material escolar entregue | | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0016 | Educação Social Transformadora | | |
| Ação | 2390 | Material Escolar – Educação Especial | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 238,00 |
| Finalidade | Fornecer materiais escolares aos estudantes da rede municipal de ensino, fortalecendo o compromisso de acesso e permanência do aluno na escola, viabilizando a equiparação de oportunidades e a participação de todos os estudantes na vida escolar, sem distinção. | | | |
| Metas | 238 kits de material escolar entregue | | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0016 | Educação Social Transformadora | | |
| Ação | 2392 | Parcerias de Cooperação - Educação Infantil | | |
| | | | Unidade Medida | Alunos |
| | | | Quantidade | 500,00 |
| Finalidade | Proporcionar acesso à educação e ao ensino a alunos por meio de parcerias com instituições ampliando com isso a rede de atendimento de forma imediata e sem perda da qualidade de ensino. | | | |
| Metas | 500 alunos atendidos | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 20 de 63

| | | | | |
|-------------------|---|--|----------------|--------------|
| Órgão | 07 | Secretaria de Educação - SE | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0016 | Educação Social Transformadora | | |
| Ação | 2394 | Parcerias de Cooperação - Educação Especial | | |
| | | | Unidade Medida | Alunos |
| | | | Quantidade | 1.085,00 |
| Finalidade | Proporcionar acesso à educação e ao ensino a alunos por meio de parcerias com instituições ampliando com isso a rede de atendimento de forma imediata e sem perda da qualidade de ensino. | | | |
| Metas | 1085 alunos atendidos | | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0016 | Educação Social Transformadora | | |
| Ação | 2396 | Manutenção geral da Administração do Ensino | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 3,00 |
| Finalidade | Prover os Departamentos com os insumos e serviços comuns ao desenvolvimento dos trabalhos administrativos internos e da gestão democrática com os conselhos, fóruns, associações e outros, de forma segura, ágil e com recursos eletrônicos e publicidade necessária. | | | |
| Metas | 3 unidades mantidas | | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0016 | Educação Social Transformadora | | |
| Ação | 2398 | Manutenção geral do ensino Fundamental | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 13,00 |
| Finalidade | Prover as escolas de Ensino Fundamental, com os insumos e serviços comuns ao desenvolvimento dos trabalhos das unidades escolares de forma segura, ágil e com recursos eletrônicos e publicidade necessária. | | | |
| Metas | 13 unidades mantidas | | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0016 | Educação Social Transformadora | | |
| Ação | 2400 | Manutenção geral da Educação Infantil Creche | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 40,00 |
| Finalidade | Prover as escolas de Educação Infantil que atendem os estudantes de 0 a 3 anos, com os insumos e serviços comuns ao desenvolvimento dos trabalhos das unidades escolares de forma segura, ágil e com recursos eletrônicos e publicidade necessária. | | | |
| Metas | 40 unidades mantidas | | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0016 | Educação Social Transformadora | | |
| Ação | 2402 | Manutenção geral da Educação Infantil Pré Escola | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 35,00 |
| Finalidade | Prover as escolas de Educação Infantil que atendem os estudantes de 4 e 5 anos, com os insumos e serviços comuns ao desenvolvimento dos trabalhos das unidades escolares de forma segura, ágil e com recursos eletrônicos e publicidade necessária. | | | |
| Metas | 35 unidades mantidas | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 21 de 63

| | | | | |
|-------------------|--|--|----------------|--------------|
| Órgão | 07 | Secretaria de Educação - SE | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0016 | Educação Social Transformadora | | |
| Ação | 2404 | Manutenção geral da Educação de Jovens e Adultos - EJA | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 9,00 |
| Finalidade | Prover as escolas de Educação de Jovens e Adultos-EJA, com os insumos e serviços comuns ao desenvolvimento dos trabalhos das unidades escolares de forma segura, ágil e com recursos eletrônicos e publicidade necessária. | | | |
| Metas | 9 unidades mantidas | | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0016 | Educação Social Transformadora | | |
| Ação | 2406 | Manutenção geral da Educação Especial | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 5,00 |
| Finalidade | Prover as escolas de Educação Especial, com os insumos e serviços comuns ao desenvolvimento dos trabalhos das unidades escolares de forma segura, ágil e com recursos eletrônicos e publicidade necessária. | | | |
| Metas | 5 unidades mantidas | | | |
| Unidade | 07 | Secretaria de Educação | | |
| Função | 12 | EDUCACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0016 | Educação Social Transformadora | | |
| Ação | 2408 | Manutenção geral da FIEC | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Prover a Fábrica Integrada de Educação e Cultura - FIEC, com os insumos e serviços comuns ao desenvolvimento dos trabalhos da unidade de forma segura, ágil e com recursos eletrônicos e publicidade necessária. | | | |
| Metas | 100 pecentual mantido | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 22 de 63

| | | | | |
|-------------------|--|---|----------------|------------|
| Órgão | 08 | Secretaria de Finanças - SF | | |
| Unidade | 08 | Secretaria de Finanças | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2200 | Manutenção geral da Secretaria | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Prover a Secretaria com os recursos necessários à manutenção de suas atividades. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 08 | Secretaria de Finanças | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2230 | Locação de Veículos | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Locar veículos diversos para atender as demandas gerais da Secretaria. | | | |
| Metas | 100 percentual atendido da demanda | | | |
| Unidade | 08 | Secretaria de Finanças | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0002 | Gestão de Pessoas | | |
| Ação | 2000 | Salários, encargos e benefícios | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter o pagamento de salários, encargos, benefícios e demais verbas remuneratórias aos servidores e às servidoras do Município. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 08 | Secretaria de Finanças | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0017 | Gestão de Finanças Responsável e Transparente | | |
| Ação | 2410 | Suprimentos Gerais | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Prover o atendimento dos insumos e materiais gerais necessários nas atividades administrativas das diversas Secretarias Municipais. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 08 | Secretaria de Finanças | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0017 | Gestão de Finanças Responsável e Transparente | | |
| Ação | 2412 | Controle fiscal | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Prover as atividades de fiscalização, lançamento e arrecadação de tributos, bem como fluxo de despesas municipais, com os recursos necessários à melhora da gestão e transparência das finanças. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 23 de 63

| Órgão | 09 | Secretaria de Governo - SG | | |
|-------------------|--|-----------------------------------|----------------|------------|
| Unidade | 09 | Secretaria de Governo | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2200 | Manutenção geral da Secretaria | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Prover a Secretaria com os recursos necessários à manutenção de suas atividades. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 09 | Secretaria de Governo | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2230 | Locação de Veículos | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Locar veículos diversos para atender as demandas gerais da Secretaria. | | | |
| Metas | 100 percentual atendido da demanda | | | |
| Unidade | 09 | Secretaria de Governo | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2250 | Manutenção do Poupatempo | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Prover o posto de atendimento do Poupatempo com os recursos necessários à manutenção de suas atividades. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 09 | Secretaria de Governo | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0002 | Gestão de Pessoas | | |
| Ação | 2000 | Salários, encargos e benefícios | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter o pagamento de salários, encargos, benefícios e demais verbas remuneratórias aos servidores e às servidoras do Município. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 09 | Secretaria de Governo | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0018 | Gestão de Sistemas Estruturantes | | |
| Ação | 2414 | Mauá Conectada | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter a interligação das unidades da gestão e dos equipamentos públicos por meio de sistemas integrados de tecnologia da informação e de telefonia, além de equipamentos e mobiliário adequado, a fim de potencializar a prestação de serviços à população. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 24 de 63

Órgão 09 Secretaria de Governo - SG

Unidade 09 Secretaria de Governo
Função 04 ADMINISTRACAO
SubFunção 122 ADMINISTRACAO GERAL
Programa 0019 Mauá Participativa
Ação 2416 Festividades

Unidade Medida Unidade (Un)
Quantidade 7,00

Finalidade Promover eventos e festividades no Município garantindo toda infraestrutura necessária ao conforto e à segurança da população.
Metas 7 eventos realizados

Unidade 09 Secretaria de Governo
Função 04 ADMINISTRACAO
SubFunção 122 ADMINISTRACAO GERAL
Programa 0019 Mauá Participativa
Ação 2418 Cidade Participativa

Unidade Medida Unidade (Un)
Quantidade 20,00

Finalidade Garantir infraestrutura adequada e meios necessários ao envolvimento da população em debates e reflexões, bem como na elaboração do orçamento municipal.
Metas 20 eventos realizados



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 25 de 63

| | | | | |
|-------------------|---|---|----------------|--------------|
| Órgão | 10 | Secretaria de Habitação - SH | | |
| Unidade | 10 | Secretaria de Habitação | | |
| Função | 16 | HABITACAO | | |
| SubFunção | 482 | HABITACAO URBANA | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2200 | Manutenção geral da Secretaria | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Prover a Secretaria com os recursos necessários à manutenção de suas atividades. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 10 | Secretaria de Habitação | | |
| Função | 16 | HABITACAO | | |
| SubFunção | 482 | HABITACAO URBANA | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2230 | Locação de Veículos | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Locar veículos diversos para atender as demandas gerais da Secretaria. | | | |
| Metas | 100 percentual atendido da demanda | | | |
| Unidade | 10 | Secretaria de Habitação | | |
| Função | 16 | HABITACAO | | |
| SubFunção | 482 | HABITACAO URBANA | | |
| Programa | 0002 | Gestão de Pessoas | | |
| Ação | 2000 | Salários, encargos e benefícios | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter o pagamento de salários, encargos, benefícios e demais verbas remuneratórias aos servidores e às servidoras do Município. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 10 | Secretaria de Habitação | | |
| Função | 16 | HABITACAO | | |
| SubFunção | 482 | HABITACAO URBANA | | |
| Programa | 0020 | Fundo Municipal de Saneamento Ambiental-FMSAI | | |
| Ação | 2436 | Fundo Municipal de Saneamento Ambiental | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Realizar intervenções em áreas de influência ou ocupadas predominantemente por população de baixa renda, visando a regularização urbanística e fundiária de assentamentos precários e de parcelamento de solo irregulares. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 10 | Secretaria de Habitação | | |
| Função | 16 | HABITACAO | | |
| SubFunção | 482 | HABITACAO URBANA | | |
| Programa | 0021 | Intervenções em Favelas | | |
| Ação | 1056 | Intervenções em núcleos | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 9,00 |
| Finalidade | Executar pequenas intervenções de obras de acessibilidade, realizadas a curto prazo, tais como: construção e reformas de escadarias, vielas, implantação de corrimão, canaletas, pequenas contenções e paisagismo visando garantir a melhoria da qualidade de vida aos moradores dos núcleos habitacionais. | | | |
| Metas | 9 núcleos atendidos | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 26 de 63

| | | | | |
|-------------------|--|---|----------------|--------------|
| Órgão | 10 | Secretaria de Habitação - SH | | |
| Unidade | 10 | Secretaria de Habitação | | |
| Função | 16 | HABITACAO | | |
| SubFunção | 482 | HABITACAO URBANA | | |
| Programa | 0021 | Intervenções em Favelas | | |
| Ação | 1058 | FMDHU - Fundo Municipal de Desenvolvimento Urbano e Habitação | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Implantar melhorias habitacionais, elaborar projetos, trabalho técnico, social Executar pequenas intervenções de obras de acessibilidade, realizadas a curto prazo, tais como: construção e reformas de escadarias, vielas, implantação de corrimão, canaletas, pequenas contenções e paisagismo visando garantir a melhoria da qualidade de vida aos moradores dos núcleos habitacionais Melhorias Habitacionais, elaboração de projetos, trabalho técnico, social. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 10 | Secretaria de Habitação | | |
| Função | 16 | HABITACAO | | |
| SubFunção | 482 | HABITACAO URBANA | | |
| Programa | 0022 | Produção Habitacional | | |
| Ação | 1054 | Produção Habitacional para pessoas de baixa renda | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 0,00 |
| Finalidade | Construir Unidades Habitacionais em parceria com Governo Federal pelo Programa de Aceleração do Crescimento - PAC, no Jardim Oratório e Chafik e Macuco, entre outros, além de parcerias com Governo Estadual e com ONGs, terceiro setor, iniciativas privadas e movimentos sociais. | | | |
| Metas | 0 unidades habitacionais entregues | | | |
| Unidade | 10 | Secretaria de Habitação | | |
| Função | 16 | HABITACAO | | |
| SubFunção | 482 | HABITACAO URBANA | | |
| Programa | 0022 | Produção Habitacional | | |
| Ação | 2420 | Projeto Casa Legal | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 15,00 |
| Finalidade | Elaborar projeto de construção de moradias e apoio às famílias de baixa renda para a elaboração de projetos de obra de moradias por meio de assessoria técnica. | | | |
| Metas | 15 famílias atendidas | | | |
| Unidade | 10 | Secretaria de Habitação | | |
| Função | 16 | HABITACAO | | |
| SubFunção | 482 | HABITACAO URBANA | | |
| Programa | 0023 | Regularização Fundiária | | |
| Ação | 1046 | Regularização Fundiária em áreas irregulares | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 1.125,00 |
| Finalidade | Regularizar assentamentos, entrega de matrículas tituladas pelo Programa Cidade Legal e contratar serviços que viabilizem a regularização fundiária como: custas cartorárias, consultoria, topografia, cadastro social, coleta de documentações, estudo ambiental, selagem, projetos urbanísticos de regularização, demarcação urbanística, plano de regularização, análise e diagnóstico de áreas entre outros. | | | |
| Metas | 1125 matrículas entregues | | | |
| Unidade | 10 | Secretaria de Habitação | | |
| Função | 16 | HABITACAO | | |
| SubFunção | 482 | HABITACAO URBANA | | |
| Programa | 0023 | Regularização Fundiária | | |
| Ação | 1048 | Regularização Fundiária PAC- Oratório | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 3.339,00 |
| Finalidade | Regularizar assentamentos, entrega de matrículas tituladas pelo Programa Cidade Legal e contratar serviços que viabilizem a regularização fundiária como: custas cartorárias, consultoria, topografia, cadastro social, coleta de documentações, estudo ambiental, selagem, projetos urbanísticos de regularização, demarcação urbanística, plano de regularização, análise e diagnóstico de áreas entre outros. | | | |
| Metas | 3339 matrículas entregues | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 27 de 63

| | | | | |
|-------------------|--|--|----------------|--------------|
| Órgão | 10 | Secretaria de Habitação - SH | | |
| Unidade | 10 | Secretaria de Habitação | | |
| Função | 16 | HABITACAO | | |
| SubFunção | 482 | HABITACAO URBANA | | |
| Programa | 0023 | Regularização Fundiária | | |
| Ação | 1050 | Regularização Fundiária PAC - Cerqueira Leite | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 379,00 |
| Finalidade | Regularizar assentamentos, entrega de matrículas tituladas pelo Programa Cidade Legal e contratar serviços que viabilizem a regularização fundiária como: custas cartorárias, consultoria, topografia, cadastro social, coleta de documentações, estudo ambiental, selagem, projetos urbanísticos de regularização, demarcação urbanística, plano de regularização, análise e diagnóstico de áreas entre outros. | | | |
| Metas | 379 matrículas entregues | | | |
| Unidade | 10 | Secretaria de Habitação | | |
| Função | 16 | HABITACAO | | |
| SubFunção | 482 | HABITACAO URBANA | | |
| Programa | 0023 | Regularização Fundiária | | |
| Ação | 1052 | Regularização Fundiária PAC- Chafik Macuco | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 0,00 |
| Finalidade | Regularizar assentamentos, entrega de matrículas tituladas pelo Programa Cidade Legal e contratar serviços que viabilizem a regularização fundiária como: custas cartorárias, consultoria, topografia, cadastro social, coleta de documentações, estudo ambiental, selagem, projetos urbanísticos de regularização, demarcação urbanística, plano de regularização, análise e diagnóstico de áreas entre outros. | | | |
| Metas | 0 matrículas entregues | | | |
| Unidade | 10 | Secretaria de Habitação | | |
| Função | 16 | HABITACAO | | |
| SubFunção | 482 | HABITACAO URBANA | | |
| Programa | 0024 | Urbanização Sustentável | | |
| Ação | 1060 | Urbanização de favelas | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 35,00 |
| Finalidade | Elaborar projetos básico e executivo para realizar um conjunto de obras de infraestrutura, como: abertura de viário, saneamento, acessibilidade, contenções e melhorias habitacionais. | | | |
| Metas | 35 percentual de urbanizações realizadas | | | |
| Unidade | 10 | Secretaria de Habitação | | |
| Função | 16 | HABITACAO | | |
| SubFunção | 482 | HABITACAO URBANA | | |
| Programa | 0024 | Urbanização Sustentável | | |
| Ação | 1062 | Melhorias em áreas de intervenção do PAC Chafik Macuco | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 0,00 |
| Finalidade | Elaborar estudos, gerenciamento e acompanhamento de obras e realizar melhorias habitacionais, de acordo com o termo de referência do PAC Chafik Macuco, em imóveis de terceiros que apresentem condições de precariedade e/ou insalubridade em áreas do projeto que serão consolidadas e passíveis de regularização. | | | |
| Metas | 0 famílias atendidas | | | |
| Unidade | 10 | Secretaria de Habitação | | |
| Função | 16 | HABITACAO | | |
| SubFunção | 482 | HABITACAO URBANA | | |
| Programa | 0024 | Urbanização Sustentável | | |
| Ação | 2422 | Trabalho Social PAC - Oratório | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 3.369,00 |
| Finalidade | Realizar serviços de Trabalho Técnico Social visando garantir a sustentabilidade das intervenções urbanísticas realizadas, por meio de adesão e participação dos moradores realizando a inclusão social através de ações integradas de habitação, saneamento, meio ambiente e de trabalho e renda, por meio de empresa especializada Esse serviço será realizado na área de intervenção ou reassentamento sendo elaborados relatórios, reuniões técnicas, reuniões de equipe, atendimento à população local através de plantão social, formação e organização de condomínio, entre outros. | | | |
| Metas | 3369 famílias atendidas | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 28 de 63

| | | | | |
|-------------------|--|--|----------------|--------------|
| Órgão | 10 | Secretaria de Habitação - SH | | |
| Unidade | 10 | Secretaria de Habitação | | |
| Função | 16 | HABITACAO | | |
| SubFunção | 482 | HABITACAO URBANA | | |
| Programa | 0024 | Urbanização Sustentável | | |
| Ação | 2424 | Trabalho Social PAC - Cerqueira Leite | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 379,00 |
| Finalidade | Realizar serviços de Trabalho Técnico Social visando garantir a sustentabilidade das intervenções urbanísticas realizadas, por meio de adesão e participação dos moradores realizando a inclusão social através de ações integradas de habitação, saneamento, meio ambiente e de trabalho e renda, por meio de empresa especializada Esse serviço será realizado na área de intervenção ou reassentamento sendo elaborados relatórios, reuniões técnicas, reuniões de equipe, atendimento à população local através de plantão social, formação e organização de condomínio, entre outros. | | | |
| Metas | 379 famílias atendidas | | | |
| Unidade | 10 | Secretaria de Habitação | | |
| Função | 16 | HABITACAO | | |
| SubFunção | 482 | HABITACAO URBANA | | |
| Programa | 0024 | Urbanização Sustentável | | |
| Ação | 2426 | Trabalho Social PAC - Chafik-Macuco | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 0,00 |
| Finalidade | Realizar serviços de Trabalho Técnico Social visando garantir a sustentabilidade das intervenções urbanísticas realizadas, por meio de adesão e participação dos moradores realizando a inclusão social através de ações integradas de habitação, saneamento, meio ambiente e de trabalho e renda, por meio de empresa especializada Esse serviço será realizado na área de intervenção ou reassentamento sendo elaborados relatórios, reuniões técnicas, reuniões de equipe, atendimento à população local através de plantão social, formação e organização de condomínio, entre outros. | | | |
| Metas | 0 famílias atendidas | | | |
| Unidade | 10 | Secretaria de Habitação | | |
| Função | 16 | HABITACAO | | |
| SubFunção | 482 | HABITACAO URBANA | | |
| Programa | 0024 | Urbanização Sustentável | | |
| Ação | 2428 | Trabalho Técnico Social | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 70,00 |
| Finalidade | Realizar serviços de Trabalho Técnico Social visando garantir a sustentabilidade das intervenções urbanísticas realizadas, por meio de adesão e participação dos moradores realizando a inclusão social através de ações integradas de habitação, saneamento, meio ambiente e de trabalho e renda, por meio de empresa especializada Esse serviço será realizado na área de intervenção ou reassentamento sendo elaborados relatórios, reuniões técnicas, reuniões de equipe, atendimento à população local através de plantão social, formação e organização de condomínio, entre outros. | | | |
| Metas | 70 percentual de famílias atendidas | | | |
| Unidade | 10 | Secretaria de Habitação | | |
| Função | 16 | HABITACAO | | |
| SubFunção | 482 | HABITACAO URBANA | | |
| Programa | 0024 | Urbanização Sustentável | | |
| Ação | 2430 | Bolsa Aluguel | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 650,00 |
| Finalidade | Atender com Bolsa Aluguel as famílias removidas de áreas de intervenções municipais e inclusão de demanda para liberação de frente de obras dos PAC. | | | |
| Metas | 650 famílias atendidas | | | |
| Unidade | 10 | Secretaria de Habitação | | |
| Função | 16 | HABITACAO | | |
| SubFunção | 482 | HABITACAO URBANA | | |
| Programa | 0024 | Urbanização Sustentável | | |
| Ação | 2432 | AME- Auxílio Moradia Emergencial -CDHU | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 150,00 |
| Finalidade | Atender com Auxílio Moradia Emergencial- AME as famílias desabrigadas, em decorrência das fortes chuvas que atingiram o Município de Mauá. | | | |
| Metas | 150 famílias atendidas | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 29 de 63

| | | |
|--------------|-----------|--|
| Órgão | 10 | Secretaria de Habitação - SH |
| Unidade | 10 | Secretaria de Habitação |
| Função | 16 | HABITACAO |
| SubFunção | 482 | HABITACAO URBANA |
| Programa | 0024 | Urbanização Sustentável |
| Ação | 2434 | Controle de Invasões em áreas públicas |

Unidade Medida Percentual
Quantidade 100,00

Finalidade Prover recursos necessários ao monitoramento das áreas públicas incluindo serviços de drone para mapeamento, locação de veículos para a fiscalização, equipamentos de proteção individual-EPI e material de consumo diversos, entre outros.

Metas 100 pecentual realizado de monitoramento



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 30 de 63

| | | | | |
|-------------------|--|---|----------------|--------------|
| Órgão | 11 | Secretaria de Planejamento Urbano - SPU | | |
| Unidade | 11 | Secretaria de Planejamento Urbano | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2120 | Capacitação e desenvolvimento dos servidores - Planejamento | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Investir na capacitação, requalificação e aquisição de equipamentos necessários para desenvolvimento dos trabalhos dos servidores responsáveis pela formulação de planos, análise e emissão de documentos, objetivando redução do prazo de atendimento. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 11 | Secretaria de Planejamento Urbano | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2200 | Manutenção geral da Secretaria | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Prover a Secretaria com os recursos necessários à manutenção de suas atividades. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 11 | Secretaria de Planejamento Urbano | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2230 | Locação de Veículos | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Locar veículos diversos para atender as demandas gerais da Secretaria. | | | |
| Metas | 100 percentual atendido da demanda | | | |
| Unidade | 11 | Secretaria de Planejamento Urbano | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0002 | Gestão de Pessoas | | |
| Ação | 2000 | Salários, encargos e benefícios | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter o pagamento de salários, encargos, benefícios e demais verbas remuneratórias aos servidores e às servidoras do Município. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 11 | Secretaria de Planejamento Urbano | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0025 | Atualiza Mauá | | |
| Ação | 2438 | Revisão dos instrumentos legais para Desenvolvimento Urbano | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 4,00 |
| Finalidade | Contratar estudos e projetos, revisar os instrumentos legais de uso e ocupação do solo, saneamento, resíduos sólidos e drenagem, além do Plano Diretor e diagnósticos do déficit habitacional e condições de moradia, promover estudos de impacto e desenvolvimento de projetos urbanísticos em áreas estratégicas, para implantação de ações de requalificação do ambiente municipal. | | | |
| Metas | 4 estudos e diagnósticos realizados | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 31 de 63

| | | | | |
|-------------------|--|--|----------------|------------|
| Órgão | 11 | Secretaria de Planejamento Urbano - SPU | | |
| Unidade | 11 | Secretaria de Planejamento Urbano | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0026 | Mauá na Palma da Mão | | |
| Ação | 1064 | Implantação e disponibilização de Plataforma digital | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 25,00 |
| Finalidade | Implantar plataforma digital para licenciamento urbanístico. | | | |
| Metas | 25 pecentual do sistema implantado | | | |
| Unidade | 11 | Secretaria de Planejamento Urbano | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0027 | Reorganiza Mauá | | |
| Ação | 1066 | Atualização da base cartográfica do Município | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 0,00 |
| Finalidade | Atualizar a base cartográfica em formato digital e aprimorar os serviços de controle e fiscalização do Município, incluindo levantamento aerofotogramétrico. | | | |
| Metas | 0 pecentual atualização dos cadastros | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 32 de 63

| | | | | |
|-------------------|--|--|----------------|--------------|
| Órgão | 12 | Secretaria de Saúde - SS | | |
| Unidade | 12 | Secretaria de Saúde | | |
| Função | 10 | SAUDE | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0002 | Gestão de Pessoas | | |
| Ação | 2000 | Salários, encargos e benefícios | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter o pagamento de salários, encargos, benefícios e demais verbas remuneratórias aos servidores e às servidoras do Município. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 12 | Secretaria de Saúde | | |
| Função | 10 | SAUDE | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0002 | Gestão de Pessoas | | |
| Ação | 2090 | Convênio Médico - Servidores - Saúde | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter assistência médica a aos servidores municipais ativos, pensionistas e seus dependentes, por meio de plano familiar. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 12 | Secretaria de Saúde | | |
| Função | 10 | SAUDE | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0028 | Saúde de Mauá Cuidando de Você Desde Antes do Nascer | | |
| Ação | 1068 | Monitoramento de segurança nos equipamentos da saúde | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 28,00 |
| Finalidade | Instalar câmeras de monitoramento e segurança nos serviços de saúde, especialmente naqueles com atendimento 24 horas. | | | |
| Metas | 28 câmeras instaladas | | | |
| Unidade | 12 | Secretaria de Saúde | | |
| Função | 10 | SAUDE | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0028 | Saúde de Mauá Cuidando de Você Desde Antes do Nascer | | |
| Ação | 1070 | Qualificação do Hospital Nardini | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 50,00 |
| Finalidade | Reformar as instalações do Hospital. | | | |
| Metas | 50 percentual concluído da intervenção | | | |
| Unidade | 12 | Secretaria de Saúde | | |
| Função | 10 | SAUDE | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0028 | Saúde de Mauá Cuidando de Você Desde Antes do Nascer | | |
| Ação | 1072 | Qualificação da saúde mental | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 20,00 |
| Finalidade | Readequar os equipamentos públicos destinados à saúde mental com acessibilidade. | | | |
| Metas | 20 percentual concluído da intervenção | | | |
| Unidade | 12 | Secretaria de Saúde | | |
| Função | 10 | SAUDE | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0028 | Saúde de Mauá Cuidando de Você Desde Antes do Nascer | | |
| Ação | 1074 | Readequação do CER | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 1,00 |
| Finalidade | Readequar o Centro Especializado em Reabilitação (CER) e adquirir equipamentos, habilitando o equipamento como CER III. | | | |
| Metas | 1 intervenção concluída | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 33 de 63

| | | | | |
|-------------------|--|--|----------------|--------------|
| Órgão | 12 | Secretaria de Saúde - SS | | |
| Unidade | 12 | Secretaria de Saúde | | |
| Função | 10 | SAUDE | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0028 | Saúde de Mauá Cuidando de Você Desde Antes do Nascer | | |
| Ação | 1076 | Qualificação do serviço de transporte Secretaria | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 7,00 |
| Finalidade | Ampliar o número de carros para atender de forma humanizada e adequada os pacientes. | | | |
| Metas | 7 veículos adquiridos | | | |
| Unidade | 12 | Secretaria de Saúde | | |
| Função | 10 | SAUDE | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0028 | Saúde de Mauá Cuidando de Você Desde Antes do Nascer | | |
| Ação | 1078 | Ampliação da Unidade de Vigilância de Zoonoses (UVZ) | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 50,00 |
| Finalidade | Ampliar o prédio da Zoonoses de forma qualificada melhorando o atendimento e as condições de trabalho dos servidores que operam na Gerência de Zoonoses, e conferindo melhores condições de abrigo aos animais recolhidos para vigilância. | | | |
| Metas | 50 percentual concluído da obra | | | |
| Unidade | 12 | Secretaria de Saúde | | |
| Função | 10 | SAUDE | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0028 | Saúde de Mauá Cuidando de Você Desde Antes do Nascer | | |
| Ação | 1080 | Ampliação de Unidade de Saúde | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 0,00 |
| Finalidade | Construir e equipar unidade de saúde para atendimento em atenção primária à saúde. | | | |
| Metas | 0 percentual concluído da obra | | | |
| Unidade | 12 | Secretaria de Saúde | | |
| Função | 10 | SAUDE | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0028 | Saúde de Mauá Cuidando de Você Desde Antes do Nascer | | |
| Ação | 2440 | Ampliação do atendimento especializado em saúde | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 7.919,70 |
| Finalidade | Ofertar maior acesso a consultas à população ampliando a equipe de profissionais especializados e de exames especializados. | | | |
| Metas | 7919,700000000001 percentual de crescimento do número de procedimentos (base 2021: 158.394) | | | |
| Unidade | 12 | Secretaria de Saúde | | |
| Função | 10 | SAUDE | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0028 | Saúde de Mauá Cuidando de Você Desde Antes do Nascer | | |
| Ação | 2442 | Ambulatório pós COVID | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 1,00 |
| Finalidade | Implantar e proporcionar atendimento para reabilitação de pacientes com sequelas respiratórias, motoras e mentais pós-COVID. | | | |
| Metas | 1 ambulatório implantado | | | |
| Unidade | 12 | Secretaria de Saúde | | |
| Função | 10 | SAUDE | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0028 | Saúde de Mauá Cuidando de Você Desde Antes do Nascer | | |
| Ação | 2444 | Custeio da Vigilância Sanitária | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter plenamente os serviços da Vigilância Sanitária. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 34 de 63

| | | | | |
|-------------------|--|--|----------------|--------------|
| Órgão | 12 | Secretaria de Saúde - SS | | |
| Unidade | 12 | Secretaria de Saúde | | |
| Função | 10 | SAUDE | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0028 | Saúde de Mauá Cuidando de Você Desde Antes do Nascer | | |
| Ação | 2446 | Custeio da Vigilância Epidemiológica | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter plenamente os serviços da Vigilância Epidemiológica. | | | |
| Metas | 100 pecentual mantido | | | |
| Unidade | 12 | Secretaria de Saúde | | |
| Função | 10 | SAUDE | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0028 | Saúde de Mauá Cuidando de Você Desde Antes do Nascer | | |
| Ação | 2448 | Custeio da Atenção Básica | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter plenamente os serviços da Atenção Básica. | | | |
| Metas | 100 pecentual mantido | | | |
| Unidade | 12 | Secretaria de Saúde | | |
| Função | 10 | SAUDE | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0028 | Saúde de Mauá Cuidando de Você Desde Antes do Nascer | | |
| Ação | 2450 | Custeio da Assistência Hospitalar e Ambulatorial | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter plenamente os serviços da Assistência Hospitalar e Ambulatorial. | | | |
| Metas | 100 pecentual mantido | | | |
| Unidade | 12 | Secretaria de Saúde | | |
| Função | 10 | SAUDE | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0028 | Saúde de Mauá Cuidando de Você Desde Antes do Nascer | | |
| Ação | 2452 | Custeio administrativo da saúde | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter plenamente os serviços da Assistência Hospitalar e Ambulatorial. | | | |
| Metas | 100 pecentual mantido | | | |
| Unidade | 12 | Secretaria de Saúde | | |
| Função | 10 | SAUDE | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0028 | Saúde de Mauá Cuidando de Você Desde Antes do Nascer | | |
| Ação | 2454 | Custeio com ações programadas - judiciais | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Garantir o atendimento às decisões judiciais referentes à medicamentos, insumos, entre outros. | | | |
| Metas | 100 pecentual mantido | | | |
| Unidade | 12 | Secretaria de Saúde | | |
| Função | 10 | SAUDE | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0028 | Saúde de Mauá Cuidando de Você Desde Antes do Nascer | | |
| Ação | 2456 | Reforma da estrutura das Unidades de Saúde | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 3,00 |
| Finalidade | Revisar a estrutura de alvenaria, elétrica e hidráulica dos equipamentos de saúde. | | | |
| Metas | 3 equipamentos reformados | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 35 de 63

| Órgão | 12 | Secretaria de Saúde - SS | | |
|-------------------|--|---|----------------|------------|
| Unidade | 12 | Secretaria de Saúde | | |
| Função | 10 | SAUDE | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0028 | Saúde de Mauá Cuidando de Você Desde Antes do Nascer | | |
| Ação | 2458 | Distribuição de medicamentos considerados essenciais | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 70,00 |
| Finalidade | Garantir o abastecimento dos medicamentos essenciais do componente básico da assistência farmacêutica promovendo o uso racional. | | | |
| Metas | 70 percentual dos 270 itens da relação dos medicamentos padronizados | | | |
| Unidade | 12 | Secretaria de Saúde | | |
| Função | 10 | SAUDE | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0028 | Saúde de Mauá Cuidando de Você Desde Antes do Nascer | | |
| Ação | 2460 | Movimentando e resgatando a Saúde nos Territórios de Mauá | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 10,00 |
| Finalidade | Ampliar a cobertura da Estratégia Saúde da Família (ESF), Equipes de Atenção Primária (EAP), Equipes de Saúde Bucal (ESB), Estratégia Agentes Comunitários (EAC), implantar protocolos de atendimento em rede (saúde da mulher, materno-infantil, saúde mental e do idoso, de pacientes crônicos, respiratórios, entre outros), tendo como base a educação permanente, além da implantação do Núcleo de Prevenção de Violência (NPV) nas 23 UBS e promoção da cultura de paz. Resgatar a relação entre a gerência dos equipamentos públicos e a comunidade por meio da reestruturação dos Conselhos Gestores locais. | | | |
| Metas | 10 percentual de atendimento total de todas as categorias profissionais. base 2021: 586.560 | | | |
| Unidade | 12 | Secretaria de Saúde | | |
| Função | 10 | SAUDE | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0028 | Saúde de Mauá Cuidando de Você Desde Antes do Nascer | | |
| Ação | 2462 | Locação de Veículos | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Locar veículos diversos para atender as demandas gerais da Secretaria. | | | |
| Metas | 100 percentual atendido da demanda | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 36 de 63

| | | | | |
|-------------------|--|---|----------------|--------------|
| Órgão | 13 | Secretaria de Serviços Urbanos - SSU | | |
| Unidade | 13 | Secretaria de Serviços Urbanos | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2200 | Manutenção geral da Secretaria | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Prover a Secretaria com os recursos necessários à manutenção de suas atividades. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 13 | Secretaria de Serviços Urbanos | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2220 | Locação de Imóveis | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 1,00 |
| Finalidade | Locar imóveis para manter as atividades da Secretaria. | | | |
| Metas | 1 imóveis locados | | | |
| Unidade | 13 | Secretaria de Serviços Urbanos | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2230 | Locação de Veículos | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Locar veículos diversos para atender as demandas gerais da Secretaria. | | | |
| Metas | 100 percentual atendido da demanda | | | |
| Unidade | 13 | Secretaria de Serviços Urbanos | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0002 | Gestão de Pessoas | | |
| Ação | 2000 | Salários, encargos e benefícios | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter o pagamento de salários, encargos, benefícios e demais verbas remuneratórias aos servidores e às servidoras do Município. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 13 | Secretaria de Serviços Urbanos | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0029 | Cuidando da Cidade | | |
| Ação | 1084 | Ampliação de ecopontos | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 3,00 |
| Finalidade | Ampliar a oferta de pontos de coleta seletiva no Município. | | | |
| Metas | 3 pontos implantados | | | |
| Unidade | 13 | Secretaria de Serviços Urbanos | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0029 | Cuidando da Cidade | | |
| Ação | 2464 | Manutenção da Frota | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 217,00 |
| Finalidade | Manter corretiva e preventivamente os veículos da frota municipal. | | | |
| Metas | 217 veículos mantidos | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 37 de 63

| | | | | |
|-------------------|---|--|----------------|--------------|
| Órgão | 13 | Secretaria de Serviços Urbanos - SSU | | |
| Unidade | 13 | Secretaria de Serviços Urbanos | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0029 | Cuidando da Cidade | | |
| Ação | 2466 | Iluminação Pública | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 27.924,00 |
| Finalidade | Manter a iluminação pública e seus pontos de iluminação além dos custos decorrentes da Parceria Público-Privada. | | | |
| Metas | 27924 pontos de iluminação mantidos | | | |
| Unidade | 13 | Secretaria de Serviços Urbanos | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0029 | Cuidando da Cidade | | |
| Ação | 2470 | Manutenção de sepultamentos | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter os sepultamentos públicos com equipamentos, materiais e serviços. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 13 | Secretaria de Serviços Urbanos | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0029 | Cuidando da Cidade | | |
| Ação | 2472 | Manutenção e zeladoria do Município e Bairros Limpos | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter as atividades de zeladoria do Município, incluindo-se vias e vielas, pontes, passarelas, parques, praças e muros de arrimo com locação de máquinas e contratação de serviços diversos. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 13 | Secretaria de Serviços Urbanos | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0029 | Cuidando da Cidade | | |
| Ação | 2474 | Limpeza, coleta e destinação de resíduos sólidos | | |
| | | | Unidade Medida | Toneladas |
| | | | Quantidade | 17.057,00 |
| Finalidade | Manter a coleta e destinação de resíduos sólidos inclusive a limpeza de vias, praças e parques. | | | |
| Metas | 17057 toneladas coletadas e destinadas | | | |
| Unidade | 13 | Secretaria de Serviços Urbanos | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0030 | Manutenção de Conservação de Próprios Municipais | | |
| Ação | 1082 | Ampliação de cemitério | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 400,00 |
| Finalidade | Ampliar capacidade do cemitério municipal com a construção de novos jazigos. | | | |
| Metas | 400 jazigos construídos | | | |
| Unidade | 13 | Secretaria de Serviços Urbanos | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0030 | Manutenção de Conservação de Próprios Municipais | | |
| Ação | 2468 | Manutenção de equipamentos públicos | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 167,00 |
| Finalidade | Manter e conservar os prédios públicos com a utilização de serviços diversos e materiais. | | | |
| Metas | 167 prédios mantidos | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 38 de 63

| | | | | |
|-------------------|--|---|----------------|------------|
| Órgão | 14 | Secretaria de Obras - SO | | |
| Unidade | 14 | Secretaria de Obras | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2200 | Manutenção geral da Secretaria | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Prover a Secretaria com os recursos necessários à manutenção de suas atividades. | | | |
| Metas | 100 pecentual mantido | | | |
| Unidade | 14 | Secretaria de Obras | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2230 | Locação de Veículos | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Locar veículos diversos para atender as demandas gerais da Secretaria. | | | |
| Metas | 100 pecentual atendido da demanda | | | |
| Unidade | 14 | Secretaria de Obras | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0002 | Gestão de Pessoas | | |
| Ação | 2000 | Salários, encargos e benefícios | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter o pagamento de salários, encargos, benefícios e demais verbas remuneratórias aos servidores e às servidoras do Município. | | | |
| Metas | 100 pecentual mantido | | | |
| Unidade | 14 | Secretaria de Obras | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0031 | Planejamento e Gestão de Obras Públicas | | |
| Ação | 1086 | Drenagem e combate a enchentes | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 12,00 |
| Finalidade | Elaborar projetos e executar obras de macro e microdrenagem e de combate a enchentes. | | | |
| Metas | 12 pecentual de obras realizadas | | | |
| Unidade | 14 | Secretaria de Obras | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0031 | Planejamento e Gestão de Obras Públicas | | |
| Ação | 1088 | Obras de infraestrutura Urbana | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 9,00 |
| Finalidade | Elaborar projetos e executar obras de infraestrutura urbana, incluindo pavimentação, recapeamento, guias e sarjetas, muros de arrimo e obras de contenção em áreas de risco. | | | |
| Metas | 9 pecentual de obras realizadas | | | |
| Unidade | 14 | Secretaria de Obras | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0031 | Planejamento e Gestão de Obras Públicas | | |
| Ação | 1090 | Obras de infraestrutura - PAC | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 29,00 |
| Finalidade | Elaborar projetos e executar obras contidas no Programa de Aceleração de Crescimento-PAC. | | | |
| Metas | 29 pecentual de obras realizadas | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 39 de 63

Órgão 14 Secretaria de Obras - SO

Unidade 14 Secretaria de Obras
Função 15 URBANISMO
SubFunção 122 ADMINISTRACAO GERAL
Programa 0031 Planejamento e Gestão de Obras Públicas
Ação 1092 Obras em próprios municipais

Unidade Medida Percentual
Quantidade 25,00

Finalidade Executar reformas, ampliações e manutenção em próprios municipais.

Metas 25 pecentual de obras realizadas



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 40 de 63

| | | | | |
|-------------------|--|---|----------------|--------------|
| Órgão | 15 | Secretaria de Cultura e Juventude - SCJ | | |
| Unidade | 15 | Secretaria de Cultura e Juventude | | |
| Função | 13 | CULTURA | | |
| SubFunção | 392 | DIFUSAO CULTURAL | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2200 | Manutenção geral da Secretaria | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Prover a Secretaria com os recursos necessários à manutenção de suas atividades. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 15 | Secretaria de Cultura e Juventude | | |
| Função | 13 | CULTURA | | |
| SubFunção | 392 | DIFUSAO CULTURAL | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2230 | Locação de Veículos | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Locar veículos diversos para atender as demandas gerais da Secretaria. | | | |
| Metas | 100 percentual atendido da demanda | | | |
| Unidade | 15 | Secretaria de Cultura e Juventude | | |
| Função | 13 | CULTURA | | |
| SubFunção | 392 | DIFUSAO CULTURAL | | |
| Programa | 0002 | Gestão de Pessoas | | |
| Ação | 2000 | Salários, encargos e benefícios | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter o pagamento de salários, encargos, benefícios e demais verbas remuneratórias aos servidores e às servidoras do Município. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 15 | Secretaria de Cultura e Juventude | | |
| Função | 13 | CULTURA | | |
| SubFunção | 392 | DIFUSAO CULTURAL | | |
| Programa | 0032 | Cultura: De Todos Para Todos | | |
| Ação | 1094 | Construção e instalação de novos equipamentos culturais | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 0,00 |
| Finalidade | Construir equipamentos culturais na cidade, de forma a suprir a demanda, especialmente na periferia, com instalação de espaços adequados, tais como pontos de leitura, para além do espaço físico das bibliotecas, democratizando o acesso ao livro, à leitura e à literatura. | | | |
| Metas | 0 equipamento entregue | | | |
| Unidade | 15 | Secretaria de Cultura e Juventude | | |
| Função | 13 | CULTURA | | |
| SubFunção | 392 | DIFUSAO CULTURAL | | |
| Programa | 0032 | Cultura: De Todos Para Todos | | |
| Ação | 2476 | Programação cultural da cidade | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 180,00 |
| Finalidade | Incentivar a produção artístico-cultural através de fomento público e/ou parcerias com a sociedade civil, ampliando as ofertas de eventos culturais e investindo no desenvolvimento da cidade no âmbito da pesquisa, criação e difusão de obras artísticas e produção de bens culturais em suas diversas formas, propiciando amplo e irrestrito acesso à população, especialmente nas periferias Reconhecimento das entidades culturais da cidade por meio de mapeamento cultural contínuo e fortalecimento da economia criativa local através do apoio às atividades autônomas desenvolvidas por artistas e coletivos do Município; Promoção de ações afirmativas específicas para a cultura popular e de tradição, principalmente aquelas pertencentes ao patrimônio imaterial de Mauá Revitalização do uso de equipamentos públicos enquanto territórios de cultura através de política de gestão compartilhada junto aos artistas e coletivos da cidade, para pesquisa, criação, difusão de produções locais, criando sentido de pertencimento das comunidades onde estão inseridos Revitalização do uso das áreas públicas, principalmente praças e parques, através da realização de eventos e atividades artístico-culturais. | | | |
| Metas | 180 eventos culturais ofertados | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 41 de 63

| | | | | |
|-------------------|--|---|----------------|--------------|
| Órgão | 15 | Secretaria de Cultura e Juventude - SCJ | | |
| Unidade | 15 | Secretaria de Cultura e Juventude | | |
| Função | 13 | CULTURA | | |
| SubFunção | 392 | DIFUSAO CULTURAL | | |
| Programa | 0032 | Cultura: De Todos Para Todos | | |
| Ação | 2478 | Manutenção dos equipamentos de cultura | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 18,00 |
| Finalidade | Revitalizar, adequar e conservar os diversos equipamentos públicos de cultura através de manutenção frequente dos locais, reformas, compras e locações de itens de uso específico. | | | |
| Metas | 18 equipamentos de cultura mantidos | | | |
| Unidade | 15 | Secretaria de Cultura e Juventude | | |
| Função | 13 | CULTURA | | |
| SubFunção | 392 | DIFUSAO CULTURAL | | |
| Programa | 0032 | Cultura: De Todos Para Todos | | |
| Ação | 2480 | Preservação do patrimônio histórico, cultural e artístico | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 2,00 |
| Finalidade | Preservar o patrimônio histórico, cultural e artístico da cidade, por meio do CONDEPHATT e de outras fontes de financiamento, além do desenvolvimento de ações no âmbito da educação patrimonial, garantindo acesso irrestrito à população. | | | |
| Metas | 2 equipamentos de cultura mantidos | | | |
| Unidade | 15 | Secretaria de Cultura e Juventude | | |
| Função | 13 | CULTURA | | |
| SubFunção | 392 | DIFUSAO CULTURAL | | |
| Programa | 0032 | Cultura: De Todos Para Todos | | |
| Ação | 2482 | Cursos e outras atividades das Oficinas Culturais | | |
| | | | Unidade Medida | Pessoas |
| | | | Quantidade | 3.000,00 |
| Finalidade | Realizar parceria técnica para o projeto Oficinas Culturais a fim de garantir o atendimento à população com cursos e oficinas artísticas, bem como garantir a realização de eventos culturais nas diversas linguagens contempladas pelo referido projeto Desenvolvimento de metodologia artístico-pedagógica própria por parte do poder público para melhor funcionamento e controle da parceria técnica, com aumento de recursos e contratação de profissionais para suprir a demanda, além da capacitação artistas e produtores culturais para elaboração e desenvolvimento de projetos no âmbito da Cultura por meio de cursos, consultorias, palestras e atividades formativas, bem como capacitar servidores para o melhor funcionamento da difusão, fomento e produção cultural. | | | |
| Metas | 3000 beneficiários atendidos | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 42 de 63

| | | | | |
|-------------------|--|--|----------------|--------------|
| Órgão | 16 | Secretaria de Esportes e Lazer - SEL | | |
| Unidade | 16 | Secretaria de Esportes e Lazer | | |
| Função | 27 | DESPORTO E LAZER | | |
| SubFunção | 812 | DESPORTO COMUNITARIO | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2200 | Manutenção geral da Secretaria | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Prover a Secretaria com os recursos necessários à manutenção de suas atividades. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 16 | Secretaria de Esportes e Lazer | | |
| Função | 27 | DESPORTO E LAZER | | |
| SubFunção | 812 | DESPORTO COMUNITARIO | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2230 | Locação de Veículos | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Locar veículos diversos para atender as demandas gerais da Secretaria. | | | |
| Metas | 100 percentual atendido da demanda | | | |
| Unidade | 16 | Secretaria de Esportes e Lazer | | |
| Função | 27 | DESPORTO E LAZER | | |
| SubFunção | 812 | DESPORTO COMUNITARIO | | |
| Programa | 0002 | Gestão de Pessoas | | |
| Ação | 2000 | Salários, encargos e benefícios | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter o pagamento de salários, encargos, benefícios e demais verbas remuneratórias aos servidores e às servidoras do Município. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 16 | Secretaria de Esportes e Lazer | | |
| Função | 27 | DESPORTO E LAZER | | |
| SubFunção | 812 | DESPORTO COMUNITARIO | | |
| Programa | 0033 | Qualidade de Vida com Esporte e Lazer em Mauá | | |
| Ação | 1096 | Construção, ampliação e adequação de equipamentos esportivos | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 5,00 |
| Finalidade | Construir, modernizar, ampliar e adequar equipamentos esportivos. | | | |
| Metas | 5 equipamentos construídos e/ou modernizados | | | |
| Unidade | 16 | Secretaria de Esportes e Lazer | | |
| Função | 27 | DESPORTO E LAZER | | |
| SubFunção | 812 | DESPORTO COMUNITARIO | | |
| Programa | 0033 | Qualidade de Vida com Esporte e Lazer em Mauá | | |
| Ação | 2484 | Promoção do esporte e do lazer | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 33,00 |
| Finalidade | Garantir, ampliar e estimular as atividades esportivas e de lazer, por meio de realização de eventos, competições municipais, estaduais e federais, bem como revitalização das áreas públicas, entre outros. | | | |
| Metas | 33 eventos realizados | | | |
| Unidade | 16 | Secretaria de Esportes e Lazer | | |
| Função | 27 | DESPORTO E LAZER | | |
| SubFunção | 812 | DESPORTO COMUNITARIO | | |
| Programa | 0033 | Qualidade de Vida com Esporte e Lazer em Mauá | | |
| Ação | 2486 | Manutenção e conservação dos equipamentos esportivos | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 71,00 |
| Finalidade | Manter e conservar os diversos equipamentos esportivos da cidade com manutenção permanente. | | | |
| Metas | 71 equipamentos mantidos | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022
MODELO IV

Versão nº 64 - Página 43 de 63

| | | | | |
|-------------------|---|---|----------------|-----------|
| Órgão | 16 | Secretaria de Esportes e Lazer - SEL | | |
| Unidade | 16 | Secretaria de Esportes e Lazer | | |
| Função | 27 | DESPORTO E LAZER | | |
| SubFunção | 812 | DESPORTO COMUNITARIO | | |
| Programa | 0033 | Qualidade de Vida com Esporte e Lazer em Mauá | | |
| Ação | 2488 | Assegurar o esporte e o lazer por meio de parcerias | | |
| | | | Unidade Medida | Pessoas |
| | | | Quantidade | 33.110,00 |
| Finalidade | Realizar parcerias técnicas para garantir o atendimento à população. Desenvolver metodologia de ensino própria por parte do poder público para melhor controle; Fomento e difusão do lazer na cidade. | | | |
| Metas | 33110 beneficiários atendidos | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 44 de 63

| | | | | |
|-------------------|---|--|----------------|--------------|
| Órgão | 17 | Secretaria de Transportes - ST | | |
| Unidade | 17 | Secretaria de Transportes | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 451 | INFRA-ESTRUTURA URBANA | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2200 | Manutenção geral da Secretaria | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Prover a Secretaria com os recursos necessários à manutenção de suas atividades. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 17 | Secretaria de Transportes | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 451 | INFRA-ESTRUTURA URBANA | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2230 | Locação de Veículos | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Locar veículos diversos para atender as demandas gerais da Secretaria. | | | |
| Metas | 100 percentual atendido da demanda | | | |
| Unidade | 17 | Secretaria de Transportes | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 451 | INFRA-ESTRUTURA URBANA | | |
| Programa | 0002 | Gestão de Pessoas | | |
| Ação | 2000 | Salários, encargos e benefícios | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter o pagamento de salários, encargos, benefícios e demais verbas remuneratórias aos servidores e às servidoras do Município. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 17 | Secretaria de Transportes | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 451 | INFRA-ESTRUTURA URBANA | | |
| Programa | 0034 | Planejamento e gestão do transporte urbano | | |
| Ação | 1098 | Execução de obras - Terminais Zaira, Itapeva e Itapark | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 3,00 |
| Finalidade | Executar obras nos terminais e corredores de ônibus Itapark, Zaira e Itapeva. | | | |
| Metas | 3 obras realizadas | | | |
| Unidade | 17 | Secretaria de Transportes | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 451 | INFRA-ESTRUTURA URBANA | | |
| Programa | 0034 | Planejamento e gestão do transporte urbano | | |
| Ação | 1100 | Manutenção e modernização de trechos e terminais | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 69,00 |
| Finalidade | Instalar novos abrigos e fazer a manutenção dos existentes Demarcar as linhas de ônibus existentes com a quantidade necessárias de pontos de paradas (coluna/madeira ou galvanizada) Contratar serviços para manutenção hidráulica, elétrica, mecânica, pintura e outras. | | | |
| Metas | 69 intervenções realizadas | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 45 de 63

| | | | | |
|-------------------|---|--|----------------|--------------|
| Órgão | 17 | Secretaria de Transportes - ST | | |
| Unidade | 17 | Secretaria de Transportes | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 451 | INFRA-ESTRUTURA URBANA | | |
| Programa | 0034 | Planejamento e gestão do transporte urbano | | |
| Ação | 2490 | Manutenção da Integração Onibus e Trem | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 3.000.000,00 |
| Finalidade | Viabilizar a integração entre Ônibus e Trem no Município. | | | |
| Metas | 3000000 número de viagens | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 46 de 63

| | | | | |
|-------------------|--|--|----------------|------------------|
| Órgão | 18 | Secretaria de Trânsito e Sistema Viário - STSV | | |
| Unidade | 18 | Secretaria de Trânsito e Sistema Viário | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 452 | SERVICOS URBANOS | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2200 | Manutenção geral da Secretaria | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Prover a Secretaria com os recursos necessários à manutenção de suas atividades. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 18 | Secretaria de Trânsito e Sistema Viário | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 452 | SERVICOS URBANOS | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2220 | Locação de Imóveis | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 1,00 |
| Finalidade | Locar imóveis para manter as atividades da Secretaria. | | | |
| Metas | 1 imóveis locados | | | |
| Unidade | 18 | Secretaria de Trânsito e Sistema Viário | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 452 | SERVICOS URBANOS | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2230 | Locação de Veículos | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Locar veículos diversos para atender as demandas gerais da Secretaria. | | | |
| Metas | 100 percentual atendido da demanda | | | |
| Unidade | 18 | Secretaria de Trânsito e Sistema Viário | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 452 | SERVICOS URBANOS | | |
| Programa | 0002 | Gestão de Pessoas | | |
| Ação | 2000 | Salários, encargos e benefícios | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter o pagamento de salários, encargos, benefícios e demais verbas remuneratórias aos servidores e às servidoras do Município. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 18 | Secretaria de Trânsito e Sistema Viário | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 452 | SERVICOS URBANOS | | |
| Programa | 0035 | Operação do sistema de trânsito | | |
| Ação | 1102 | Acessibilidade para pedestres | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 40,00 |
| Finalidade | Prover calçadas com rampas acessíveis nos pontos de travessias, assim como instalação de piso tátil/correlatos para atendimento a pessoas com deficiência visual e que fazem uso de cadeiras de rodas. | | | |
| Metas | 40 intervenções realizadas | | | |
| Unidade | 18 | Secretaria de Trânsito e Sistema Viário | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 452 | SERVICOS URBANOS | | |
| Programa | 0035 | Operação do sistema de trânsito | | |
| Ação | 1104 | Implantação de ciclovias e ações de mobilidade urbana. | | |
| | | | Unidade Medida | Quilômetros (KM) |
| | | | Quantidade | 2,50 |
| Finalidade | Prover de ciclovias os viários cujas características técnicas e de mobilidade urbana comportem a construção e implantação desta modalidade Obedecendo os padrões do CONTRAN. | | | |
| Metas | 2,5 quilômetros de ciclovia implantados | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 47 de 63

| | | | | |
|-------------------|--|---|----------------|--------------|
| Órgão | 18 | Secretaria de Trânsito e Sistema Viário - STSV | | |
| Unidade | 18 | Secretaria de Trânsito e Sistema Viário | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 452 | SERVICOS URBANOS | | |
| Programa | 0035 | Operação do sistema de trânsito | | |
| Ação | 1106 | Movimento Paulista de Segurança no Trânsito | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 12,00 |
| Finalidade | Realizar intervenções diversas para segurança no trânsito. | | | |
| Metas | 12 vias atendidas | | | |
| Unidade | 18 | Secretaria de Trânsito e Sistema Viário | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 452 | SERVICOS URBANOS | | |
| Programa | 0035 | Operação do sistema de trânsito | | |
| Ação | 1108 | Projeto Cidade Mirim | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 1,00 |
| Finalidade | Construir Cidade Mirim possibilitando que alunos do ensino infantil recebam os primeiros conhecimentos pertinentes a Mobilidade Urbana visando a concepção futura de um trânsito seguro em defesa da vida. | | | |
| Metas | 1 equipamento implantado | | | |
| Unidade | 18 | Secretaria de Trânsito e Sistema Viário | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 452 | SERVICOS URBANOS | | |
| Programa | 0035 | Operação do sistema de trânsito | | |
| Ação | 1110 | Requalificação viária | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 2.300,00 |
| Finalidade | Construir ou reformar vias, pontes, viadutos, acessos, passeios de pedestres e outros para prover a redução de trânsito, bem como novos e/ou melhores acessos à regiões sobrecarregadas de veículos ou de difícil locomoção, respeitando-se os aspectos ambientais e de segurança. | | | |
| Metas | 2300 metros quadrados construídos/reformados | | | |
| Unidade | 18 | Secretaria de Trânsito e Sistema Viário | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 452 | SERVICOS URBANOS | | |
| Programa | 0035 | Operação do sistema de trânsito | | |
| Ação | 1112 | Central de monitoramento integrado | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 25,00 |
| Finalidade | Instalar câmeras, vídeo wall e instalação de monitoramento. | | | |
| Metas | 25 pecentual implantado | | | |
| Unidade | 18 | Secretaria de Trânsito e Sistema Viário | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 452 | SERVICOS URBANOS | | |
| Programa | 0035 | Operação do sistema de trânsito | | |
| Ação | 1114 | Implantação da Central Semafórica | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 25,00 |
| Finalidade | Implantar a central semafórica para controlar e fiscalizar o trânsito de maneira eficiente e eficaz. | | | |
| Metas | 25 pecentual implantado | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 48 de 63

| | | | | |
|-------------------|---|---|----------------|--------------|
| Órgão | 18 | Secretaria de Trânsito e Sistema Viário - STSV | | |
| Unidade | 18 | Secretaria de Trânsito e Sistema Viário | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 452 | SERVICOS URBANOS | | |
| Programa | 0035 | Operação do sistema de trânsito | | |
| Ação | 1116 | Adequação do Plano de Mobilidade Urbana | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 0,00 |
| Finalidade | Revisar o Plano de Mobilidade Urbana. | | | |
| Metas | 0 pecentual concluído do plano | | | |
| Unidade | 18 | Secretaria de Trânsito e Sistema Viário | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 452 | SERVICOS URBANOS | | |
| Programa | 0035 | Operação do sistema de trânsito | | |
| Ação | 2130 | Capacitação e desenvolvimento dos servidores - Trânsito | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 1,00 |
| Finalidade | Qualificar permanentemente os servidores da Secretaria. | | | |
| Metas | 1 treinamentos realizados | | | |
| Unidade | 18 | Secretaria de Trânsito e Sistema Viário | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 452 | SERVICOS URBANOS | | |
| Programa | 0035 | Operação do sistema de trânsito | | |
| Ação | 2492 | Manutenção, Ampliação, modernização e segurança viária. | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 169.000,00 |
| Finalidade | Manter a sinalização horizontal com instalação de dispositivos modernos e adequados às necessidades de segurança viária, instalação de travessias elevadas e defensas metálicas/gradis, construção de muros de contenções, recapeamento e correção das vias, locação de máquinas e equipamentos para conservar as vias em condições de segurança para o trânsito de veículos e pedestres e manter as contribuições ao FUNSET. | | | |
| Metas | 169000 metros quadrados sinalizados | | | |
| Unidade | 18 | Secretaria de Trânsito e Sistema Viário | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 452 | SERVICOS URBANOS | | |
| Programa | 0035 | Operação do sistema de trânsito | | |
| Ação | 2494 | Sinalização viária | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 475,00 |
| Finalidade | Manter e ampliar a sinalização vertical e semaforica com instalação de placas indicativas/totens/portais de bairros, vias, hospitais, locais turísticos, entre outros, bem como dispositivos modernos e adequados às necessidades de segurança viária nas principais vias coletoras e arteriais Instalação de placas indicativas/totens/portais de bairros, viários, hospitais, locais Turísticos etc. | | | |
| Metas | 475 intervenções realizadas | | | |
| Unidade | 18 | Secretaria de Trânsito e Sistema Viário | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 452 | SERVICOS URBANOS | | |
| Programa | 0035 | Operação do sistema de trânsito | | |
| Ação | 2496 | Fiscalização de trânsito | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 25,00 |
| Finalidade | Executar serviços para realização de fiscalização eletrônica. | | | |
| Metas | 25 pecentual implantado | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 49 de 63

| | | | | |
|-------------------|---|---|----------------|--------------|
| Órgão | 18 | Secretaria de Trânsito e Sistema Viário - STSV | | |
| Unidade | 18 | Secretaria de Trânsito e Sistema Viário | | |
| Função | 15 | URBANISMO | | |
| SubFunção | 452 | SERVICOS URBANOS | | |
| Programa | 0035 | Operação do sistema de trânsito | | |
| Ação | 2498 | Educação para o Trânsito | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 4,00 |
| Finalidade | Realizar diversas ações de educação para o trânsito incluindo palestras e performances teatrais, distribuição de materiais impressos, instalação de faixas e painéis, programas recreativos entre outras. | | | |
| Metas | 4 campanhas realizadas | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 50 de 63

| | | | | |
|-------------------|--|--|----------------|--------------|
| Órgão | 19 | Secretaria do Verde e Meio Ambiente - SVMA | | |
| Unidade | 19 | Secretaria do Verde e Meio Ambiente | | |
| Função | 18 | GESTAO AMBIENTAL | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2200 | Manutenção geral da Secretaria | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Prover a Secretaria com os recursos necessários à manutenção de suas atividades. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 19 | Secretaria do Verde e Meio Ambiente | | |
| Função | 18 | GESTAO AMBIENTAL | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0002 | Gestão de Pessoas | | |
| Ação | 2000 | Salários, encargos e benefícios | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter o pagamento de salários, encargos, benefícios e demais verbas remuneratórias aos servidores e às servidoras do Município. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 19 | Secretaria do Verde e Meio Ambiente | | |
| Função | 18 | GESTAO AMBIENTAL | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0036 | Animais Silvestres | | |
| Ação | 1122 | Implantação de CETAS e CRASM Animal | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 0,00 |
| Finalidade | Elaborar estudos e implantar de Centro de Triagem de Animais Silvestres - CETAS em conjunto com o Centro de Recuperação de Animais Silvestres Municipal - CRASM. | | | |
| Metas | 0 percentual dos equipamentos implantados | | | |
| Unidade | 19 | Secretaria do Verde e Meio Ambiente | | |
| Função | 18 | GESTAO AMBIENTAL | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0037 | Educação Ambiental Ativa | | |
| Ação | 2506 | Fomento à Educação Ambiental e suas Políticas Públicas | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 25,00 |
| Finalidade | Criar o Plano Municipal de Educação Ambiental promover a universalização da educação ambiental nas escolas e a capacitação dos professores, incluindo orientação para adequações nas instalações do ambiente escolar; criação de cartilha orientadora para as cooperativas e catadores independentes; elaboração de contratos de parcerias para desenvolvimento de políticas públicas e colaborações para funcionamentos de diversos setores com base em práticas sustentáveis, além de criar cartilhas e/ou folders com conteúdo diverso sobre temas relacionados ao meio ambiente a serem veiculadas pelos canais de comunicação do Município. | | | |
| Metas | 25 percentual de implantação das atividades | | | |
| Unidade | 19 | Secretaria do Verde e Meio Ambiente | | |
| Função | 18 | GESTAO AMBIENTAL | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0038 | Mauá Recicla | | |
| Ação | 2512 | Troca sustentável | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 480,00 |
| Finalidade | Manter sistemática para troca de itens recicláveis que iriam para o lixo comum por alimentos hortifrutí, colaborando com o desenvolvimento sustentável e o aspecto social. | | | |
| Metas | 480 trocas promovidas | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 51 de 63

| | | | | |
|-------------------|---|--|----------------|--------------|
| Órgão | 19 | Secretaria do Verde e Meio Ambiente - SVMA | | |
| Unidade | 19 | Secretaria do Verde e Meio Ambiente | | |
| Função | 18 | GESTAO AMBIENTAL | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0038 | Mauá Recicla | | |
| Ação | 2514 | Apoio à cooperativa de catadores no Município | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter Centro de Coleta Seletiva do Município por meio de cooperados. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 19 | Secretaria do Verde e Meio Ambiente | | |
| Função | 18 | GESTAO AMBIENTAL | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0039 | Nossos Animais | | |
| Ação | 2508 | Implantação do Centro de Proteção Animal | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 1,00 |
| Finalidade | Realizar parceria para implantação e manutenção do Centro de Proteção Animal, objetivando atendimento qualificado dos animais. | | | |
| Metas | 1 parcerias mantidas | | | |
| Unidade | 19 | Secretaria do Verde e Meio Ambiente | | |
| Função | 18 | GESTAO AMBIENTAL | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0039 | Nossos Animais | | |
| Ação | 2510 | Manutenção do bem estar animal | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Ampliar e manter iniciativas que visem o bem estar dos animais incluindo, entre outras, cadastro de protetores e ONGs, ampliação das campanhas de castrações e campanhas diversas, palestras, revisão e desenvolvimento de novas legislações, resgates de animais domésticos e silvestres, canal de denúncia exclusivo de maus tratos animais com central única, etc. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 19 | Secretaria do Verde e Meio Ambiente | | |
| Função | 18 | GESTAO AMBIENTAL | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0041 | Nossos Projetos Verdes | | |
| Ação | 1118 | Elaboração de estudos e projetos do verde e do meio ambiente | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 1,00 |
| Finalidade | Elaborar projetos, estudos, análises, mapas etc visando a implementação de ações específicas do verde e meio ambiente. | | | |
| Metas | 1 estudos e projetos realizados | | | |
| Unidade | 19 | Secretaria do Verde e Meio Ambiente | | |
| Função | 18 | GESTAO AMBIENTAL | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0041 | Nossos Projetos Verdes | | |
| Ação | 1120 | Implantação de parques lineares | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 0,00 |
| Finalidade | Implantar parques lineares no Município. | | | |
| Metas | 0 parque implantado | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 52 de 63

| | | | | |
|-------------------|--|---|----------------|--------------|
| Órgão | 19 | Secretaria do Verde e Meio Ambiente - SVMA | | |
| Unidade | 19 | Secretaria do Verde e Meio Ambiente | | |
| Função | 18 | GESTAO AMBIENTAL | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0041 | Nossos Projetos Verdes | | |
| Ação | 2500 | Revitalização paisagística dos próprios públicos | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Promover a recomposição do paisagismo dos próprios públicos municipais mediante solicitação. | | | |
| Metas | 100 percentual de atendimento da demanda | | | |
| Unidade | 19 | Secretaria do Verde e Meio Ambiente | | |
| Função | 18 | GESTAO AMBIENTAL | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0041 | Nossos Projetos Verdes | | |
| Ação | 2502 | Ampliação e manutenção da arborização do Município | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 25,00 |
| Finalidade | Ampliar e manter arborização do Município visando o enriquecimento ambiental da fauna e da flora com espécies nativas no município e suas encostas, com base em estudos a serem realizados. | | | |
| Metas | 25 percentual atendido da demanda conforme estudo | | | |
| Unidade | 19 | Secretaria do Verde e Meio Ambiente | | |
| Função | 18 | GESTAO AMBIENTAL | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0042 | Treinamentos Específicos | | |
| Ação | 2504 | Requalificação permanente e específica dos servidores | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 5,00 |
| Finalidade | Realizar cursos periódicos na área de licenciamento e fiscalização ambiental, educação ambiental, manutenções de parques, áreas verdes e plantio diversos e manejo de animais em função da constante evolução da legislação e regulamentação, como também a necessidade de agregar novas técnicas os servidores, lotados nas Gerências de Controle Ambiental, Educação Ambiental, Políticas Públicas e Bem Estar Animal, e os demais servidores de outras Pastas que vierem a participar e/ou fazer parte integrante das ações relacionadas. | | | |
| Metas | 5 cursos realizados | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 53 de 63

| | | | | |
|-------------------|--|--|----------------|--------------|
| Órgão | 20 | Secretaria de Segurança Alimentar - SSA | | |
| Unidade | 20 | Secretaria de Segurança Alimentar | | |
| Função | 14 | DIREITOS DA CIDADANIA | | |
| SubFunção | 306 | ALIMENTACAO E NUTRICAO | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2200 | Manutenção geral da Secretaria | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Prover a Secretaria com os recursos necessários à manutenção de suas atividades. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 20 | Secretaria de Segurança Alimentar | | |
| Função | 14 | DIREITOS DA CIDADANIA | | |
| SubFunção | 306 | ALIMENTACAO E NUTRICAO | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2230 | Locação de Veículos | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Locar veículos diversos para atender as demandas gerais da Secretaria. | | | |
| Metas | 100 percentual atendido da demanda | | | |
| Unidade | 20 | Secretaria de Segurança Alimentar | | |
| Função | 14 | DIREITOS DA CIDADANIA | | |
| SubFunção | 306 | ALIMENTACAO E NUTRICAO | | |
| Programa | 0002 | Gestão de Pessoas | | |
| Ação | 2000 | Salários, encargos e benefícios | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter o pagamento de salários, encargos, benefícios e demais verbas remuneratórias aos servidores e às servidoras do Município. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 20 | Secretaria de Segurança Alimentar | | |
| Função | 14 | DIREITOS DA CIDADANIA | | |
| SubFunção | 306 | ALIMENTACAO E NUTRICAO | | |
| Programa | 0043 | Alimentação Escolar | | |
| Ação | 2524 | ALIMENTAÇÃO ESCOLAR | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 46.300,00 |
| Finalidade | Garantir e manter a oferta de alimentação escolar dos alunos matriculados na rede municipal de ensino. | | | |
| Metas | 46300 refeições ofertadas/dia | | | |
| Unidade | 20 | Secretaria de Segurança Alimentar | | |
| Função | 14 | DIREITOS DA CIDADANIA | | |
| SubFunção | 306 | ALIMENTACAO E NUTRICAO | | |
| Programa | 0044 | Combate à Insegurança Alimentar | | |
| Ação | 1124 | Reforma do Banco de Alimentos | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Reformar o Banco de Alimentos e adquirir equipamentos para modernizar e ampliar o atendimento. | | | |
| Metas | 100 percentual do imóvel reformado | | | |
| Unidade | 20 | Secretaria de Segurança Alimentar | | |
| Função | 14 | DIREITOS DA CIDADANIA | | |
| SubFunção | 306 | ALIMENTACAO E NUTRICAO | | |
| Programa | 0044 | Combate à Insegurança Alimentar | | |
| Ação | 1126 | Instalação do Restaurante Bom Prato | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 1,00 |
| Finalidade | Instalar o Restaurante Bom Prato, em parceria com o Governo do Estado. | | | |
| Metas | 1 restaurantes instalados | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 54 de 63

| | | | | |
|-------------------|---|---|----------------|--------------|
| Órgão | 20 | Secretaria de Segurança Alimentar - SSA | | |
| Unidade | 20 | Secretaria de Segurança Alimentar | | |
| Função | 14 | DIREITOS DA CIDADANIA | | |
| SubFunção | 306 | ALIMENTACAO E NUTRICAO | | |
| Programa | 0044 | Combate à Insegurança Alimentar | | |
| Ação | 1128 | Oficinas culinárias e cozinha didática - equipamentos | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 1,00 |
| Finalidade | Prover Cozinha Didática com equipamentos. | | | |
| Metas | 1 cozinha equipada | | | |
| Unidade | 20 | Secretaria de Segurança Alimentar | | |
| Função | 14 | DIREITOS DA CIDADANIA | | |
| SubFunção | 306 | ALIMENTACAO E NUTRICAO | | |
| Programa | 0044 | Combate à Insegurança Alimentar | | |
| Ação | 1130 | PADARIA MUNICIPAL | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 25,00 |
| Finalidade | Implantar a Padaria Municipal para produção de itens necessários à composição de refeições a serem distribuídas à população, incluindo reforma de próprio municipal, equipamentos e instalações. | | | |
| Metas | 25 percentual implantado da padaria | | | |
| Unidade | 20 | Secretaria de Segurança Alimentar | | |
| Função | 14 | DIREITOS DA CIDADANIA | | |
| SubFunção | 306 | ALIMENTACAO E NUTRICAO | | |
| Programa | 0044 | Combate à Insegurança Alimentar | | |
| Ação | 2516 | Banco de alimentos | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter o atendimento às famílias, garantido recursos necessários à coleta e à distribuição dos alimentos adquiridos através do Programa de Aquisição de Alimentos e pela agricultura familiar. | | | |
| Metas | 100 percentual do atendimento mantido | | | |
| Unidade | 20 | Secretaria de Segurança Alimentar | | |
| Função | 14 | DIREITOS DA CIDADANIA | | |
| SubFunção | 306 | ALIMENTACAO E NUTRICAO | | |
| Programa | 0044 | Combate à Insegurança Alimentar | | |
| Ação | 2518 | Refeições gratuitas ou de baixo custo | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 4.400,00 |
| Finalidade | Garantir a oferta de refeições gratuitas e/ou de baixo custo, por meio da manutenção do Restaurante do Servidor, Restaurantes Populares, Cozinhas Comunitárias e Café do Trabalhador, ampliando sua capacidade de atendimento, além de retomar as ações de Suplementação Alimentar. | | | |
| Metas | 4400 refeições ofertadas/dia | | | |
| Unidade | 20 | Secretaria de Segurança Alimentar | | |
| Função | 14 | DIREITOS DA CIDADANIA | | |
| SubFunção | 306 | ALIMENTACAO E NUTRICAO | | |
| Programa | 0044 | Combate à Insegurança Alimentar | | |
| Ação | 2520 | Oficinas culinárias e cozinha didática | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 96,00 |
| Finalidade | Manter as Oficinas Culinárias e a Cozinha Didática. | | | |
| Metas | 96 cursos ofertados | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 55 de 63

| | | | | |
|-------------------|---|--|----------------|--------------|
| Órgão | 20 | Secretaria de Segurança Alimentar - SSA | | |
| Unidade | 20 | Secretaria de Segurança Alimentar | | |
| Função | 14 | DIREITOS DA CIDADANIA | | |
| SubFunção | 306 | ALIMENTACAO E NUTRICAO | | |
| Programa | 0044 | Combate à Insegurança Alimentar | | |
| Ação | 2522 | Manutenção de hortas comunitárias | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 18,00 |
| Finalidade | Implantar e manter hortas comunitárias, hortas educacionais e hortas terapêuticas com insumos, utensílios e equipamentos. | | | |
| Metas | 18 hortas mantidas | | | |
| Unidade | 20 | Secretaria de Segurança Alimentar | | |
| Função | 14 | DIREITOS DA CIDADANIA | | |
| SubFunção | 306 | ALIMENTACAO E NUTRICAO | | |
| Programa | 0045 | Feiras Livres Noturnas e Gastronômicas | | |
| Ação | 2526 | FEIRAS LIVRES, NOTURNAS E GASTRONÔMICAS | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 3.575,00 |
| Finalidade | Atender feiras com a oferta de cabines sanitárias para utilização dos feirantes e frequentadores. | | | |
| Metas | 3575 cabines sanitárias/ano | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 56 de 63

| | | | | |
|-------------------|--|---|----------------|--------------|
| Órgão | 22 | Secretaria de Trabalho e Renda - STR | | |
| Unidade | 22 | Secretaria de Trabalho e Renda | | |
| Função | 11 | TRABALHO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2200 | Manutenção geral da Secretaria | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Prover a Secretaria com os recursos necessários à manutenção de suas atividades. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 22 | Secretaria de Trabalho e Renda | | |
| Função | 11 | TRABALHO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2230 | Locação de Veículos | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Locar veículos diversos para atender as demandas gerais da Secretaria. | | | |
| Metas | 100 percentual atendido da demanda | | | |
| Unidade | 22 | Secretaria de Trabalho e Renda | | |
| Função | 11 | TRABALHO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0002 | Gestão de Pessoas | | |
| Ação | 2000 | Salários, encargos e benefícios | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter o pagamento de salários, encargos, benefícios e demais verbas remuneratórias aos servidores e às servidoras do Município. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 22 | Secretaria de Trabalho e Renda | | |
| Função | 11 | TRABALHO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0046 | Mauá Solidária | | |
| Ação | 2534 | Economia solidária | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 19,00 |
| Finalidade | Desenvolver projetos que visem estimular e incubar novos empreendimentos solidários, com assessoria técnica e capacitação. | | | |
| Metas | 19 projetos realizados | | | |
| Unidade | 22 | Secretaria de Trabalho e Renda | | |
| Função | 11 | TRABALHO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0047 | Qualifica Mauá | | |
| Ação | 2528 | Qualificação social e profissional | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 300,00 |
| Finalidade | Promover qualificação social e profissional, ampliando inclusive a relação de cursos ofertados por monitores, por meio de instituições especializadas e estrutura adequada à ação. | | | |
| Metas | 300 capacitações e cursos ofertados | | | |
| Unidade | 22 | Secretaria de Trabalho e Renda | | |
| Função | 11 | TRABALHO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0048 | Trabalho e Renda | | |
| Ação | 2530 | Estímulo ao emprego e ao acesso à renda | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 10,00 |
| Finalidade | Prover estrutura necessária e realizar atividades voltadas ao trabalho, ao emprego e à renda, incluindo eventos, intermediação de mão de obra, captação de vagas, orientação profissional, parcerias que visem a contratação de jovens no primeiro emprego e legalização de atividade de ambulantes, entre outras. | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 57 de 63

| | | | | |
|-------------------|--|---|----------------|--------------|
| Órgão | 22 | Secretaria de Trabalho e Renda - STR | | |
| Metas | 10 iniciativas realizadas | | | |
| Unidade | 22 | Secretaria de Trabalho e Renda | | |
| Função | 11 | TRABALHO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0048 | Trabalho e Renda | | |
| Ação | 2532 | Empreender, formalizar e crescer | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 12,00 |
| Finalidade | Realizar conjunto de iniciativas que promovam o crescimento do empreendedorismo, comércio ambulante e economia solidária no Município. | | | |
| Metas | 12 iniciativas realizadas | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 58 de 63

Órgão 23 Ouvidoria-geral do Município

Unidade 23 Ouvidoria-geral do Município
Função 04 ADMINISTRACAO
SubFunção 122 ADMINISTRACAO GERAL
Programa 0001 Gestão Moderna e Eficiente
Ação 2200 Manutenção geral da Ouvidoria

Unidade Medida Percentual
Quantidade 100,00

Finalidade Prover a Ouvidoria com os recursos necessários à manutenção de suas atividades.
Metas 100 pecentual mantido

Unidade 23 Ouvidoria-geral do Município
Função 04 ADMINISTRACAO
SubFunção 122 ADMINISTRACAO GERAL
Programa 0002 Gestão de Pessoas
Ação 2000 Salários, encargos e benefícios

Unidade Medida Percentual
Quantidade 100,00

Finalidade Manter o pagamento de salários, encargos, benefícios e demais verbas remuneratórias aos servidores e às servidoras do Município.
Metas 100 pecentual mantido



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 59 de 63

| | | | | |
|-------------------|--|--|----------------|------------|
| Órgão | 24 | Secretaria de Relações Institucionais | | |
| Unidade | 24 | Secretaria de Relações Institucionais | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2200 | Manutenção geral da Secretaria | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Prover a Secretaria com os recursos necessários à manutenção de suas atividades. | | | |
| Metas | 100 pecentual mantido | | | |
| Unidade | 24 | Secretaria de Relações Institucionais | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0002 | Gestão de Pessoas | | |
| Ação | 2000 | Salários, encargos e benefícios | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter o pagamento de salários, encargos, benefícios e demais verbas remuneratórias aos servidores e às servidoras do Município. | | | |
| Metas | 100 pecentual mantido | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 60 de 63

| Órgão | 25 | Encargos Gerais Município - EGM | | |
|-------------------|--|---|----------------|------------|
| Unidade | 25 | Encargos Gerais Município | | |
| Função | 28 | ENCARGOS ESPECIAIS | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0000 | Mauá em Dia | | |
| Ação | 0010 | Contribuição Formação Patrimônio Servidor Público - PASEP | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter os pagamentos da contribuição ao PASEP. | | | |
| Metas | 100 percentual das contribuições pagas | | | |
| Unidade | 25 | Encargos Gerais Município | | |
| Função | 28 | ENCARGOS ESPECIAIS | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0000 | Mauá em Dia | | |
| Ação | 0020 | Sentenças Judiciais | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter os pagamentos de sentenças Judiciais, incluindo precatórios e RPV - Requisitórios de Pequenos Valores. | | | |
| Metas | 100 percentual das obrigações pagas | | | |
| Unidade | 25 | Encargos Gerais Município | | |
| Função | 28 | ENCARGOS ESPECIAIS | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0000 | Mauá em Dia | | |
| Ação | 0030 | Gestão da Dívida Pública Interna | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter os pagamentos do serviço da dívida incluindo as amortizações, encargos e juros. | | | |
| Metas | 100 percentual das obrigações pagas | | | |
| Unidade | 25 | Encargos Gerais Município | | |
| Função | 28 | ENCARGOS ESPECIAIS | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0000 | Mauá em Dia | | |
| Ação | 0040 | Gestão da Dívida Pública Externa | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter os pagamentos do serviço da dívida incluindo as amortizações, encargos e juros referentes à valores internacionais. | | | |
| Metas | 100 percentual das obrigações pagas | | | |
| Unidade | 25 | Encargos Gerais Município | | |
| Função | 28 | ENCARGOS ESPECIAIS | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0000 | Mauá em Dia | | |
| Ação | 0050 | Indenizações, devoluções e outros encargos | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Viabilizar o pagamento de indenizações, devoluções, outros encargos, tributos e outras operações especiais não enquadradas nas demais Ações. | | | |
| Metas | 100 percentual das necessidades cumpridas | | | |
| Unidade | 25 | Encargos Gerais Município | | |
| Função | 28 | ENCARGOS ESPECIAIS | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 9999 | Reserva de Contingência | | |
| Ação | 9999 | Reserva de Contingência | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter reserva de recursos para despesas contingenciais. | | | |
| Metas | 100 percentual de contingências atendidas | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022
MODELO IV

Versão nº 64 - Página 61 de 63

| | | | | |
|-------------------|--|---|----------------|------------|
| Órgão | 26 | Controladoria Interna do Município - CGM | | |
| Unidade | 26 | Controladoria Interna do Município | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 124 | CONTROLE INTERNO | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2200 | Manutenção geral da Controladoria | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Prover a Controladoria com os recursos necessários à manutenção de suas atividades. | | | |
| Metas | 100 pecentual mantido | | | |
| Unidade | 26 | Controladoria Interna do Município | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 124 | CONTROLE INTERNO | | |
| Programa | 0002 | Gestão de Pessoas | | |
| Ação | 2000 | Salários, encargos e benefícios | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter o pagamento de salários, encargos, benefícios e demais verbas remuneratórias aos servidores e às servidoras do Município. | | | |
| Metas | 100 pecentual mantido | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 62 de 63

| | | | | |
|-------------------|---|---|----------------|--------------|
| Órgão | 27 | Secretaria de Políticas Públicas para as Mulheres - SPPM | | |
| Unidade | 27 | Secretaria de Políticas Públicas para as Mulheres | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2200 | Manutenção geral da Secretaria | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Prover a Secretaria com os recursos necessários à manutenção de suas atividades. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 27 | Secretaria de Políticas Públicas para as Mulheres | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2220 | Locação de Imóveis | | |
| | | | Unidade Medida | Unidade (Un) |
| | | | Quantidade | 2,00 |
| Finalidade | Locar imóveis para manter as atividades da Secretaria. | | | |
| Metas | 2 imóveis locados | | | |
| Unidade | 27 | Secretaria de Políticas Públicas para as Mulheres | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0001 | Gestão Moderna e Eficiente | | |
| Ação | 2230 | Locação de Veículos | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Locar veículos diversos para atender as demandas gerais da Secretaria. | | | |
| Metas | 100 percentual atendido da demanda | | | |
| Unidade | 27 | Secretaria de Políticas Públicas para as Mulheres | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0002 | Gestão de Pessoas | | |
| Ação | 2000 | Salários, encargos e benefícios | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter o pagamento de salários, encargos, benefícios e demais verbas remuneratórias aos servidores e às servidoras do Município. | | | |
| Metas | 100 percentual mantido | | | |
| Unidade | 27 | Secretaria de Políticas Públicas para as Mulheres | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0049 | Sistema Único de Atenção à Mulher de Mauá - SUAMM | | |
| Ação | 1132 | Centros de Referência à Mulher e Rede Viva Maria | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 50,00 |
| Finalidade | Implantar o CRAM - Centro de Referência em Atenção à Mulher vítima de violência, o VIVA MARIA – Centro de Referência em Atendimento à Mulher em Situação de Violência e a Rede Viva Maria: realização de oficinas socioeducativas, aquisição de materiais gráficos e audio-visuais, prestação de serviços de acolhimento, orientação e acompanhamento nas áreas: jurídica, social e psicológica, estruturação do projeto de recuperação e reeducação de homens autores de violência, aquisição de equipamentos e mobiliário; instalação de redes de telefonia e informática, contratação de serviços de terceiros para capacitação, consultorias e palestras e aquisição de linha celular para atendimentos emergenciais. | | | |
| Metas | 50 percentual do centro implantado | | | |



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAUÁ
Anexo I - Anexo de Metas Físicas Priorizadas para 2022

MODELO IV

Versão nº 64 - Página 63 de 63

| | | | | |
|-------------------|--|---|----------------|------------|
| Órgão | 27 | Secretaria de Políticas Públicas para as Mulheres - SPPM | | |
| Unidade | 27 | Secretaria de Políticas Públicas para as Mulheres | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0049 | Sistema Único de Atenção à Mulher de Mauá - SUAMM | | |
| Ação | 1134 | Manutenção dos Centros de Referência | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter e conservar os Centros de Referência de Atendimento e Atenção à Mulher com equipamentos e mobiliários | | | |
| Metas | 100 pecentual de centros mantidos | | | |
| Unidade | 27 | Secretaria de Políticas Públicas para as Mulheres | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0049 | Sistema Único de Atenção à Mulher de Mauá - SUAMM | | |
| Ação | 1136 | Implantação da Casa da Mulher de Mauá | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 40,00 |
| Finalidade | Construir equipamento público e instalar estrutura para oferta de serviços que possibilitem a unificação e transversalidade da maioria dos atendimentos prestados à mulher em situação de violência. | | | |
| Metas | 40 pecentual concluído da obra | | | |
| Unidade | 27 | Secretaria de Políticas Públicas para as Mulheres | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0049 | Sistema Único de Atenção à Mulher de Mauá - SUAMM | | |
| Ação | 2536 | Manutenção dos Centros de Referência - equipamentos | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 100,00 |
| Finalidade | Manter e conservar os Centros de Referência de Atendimento e Atenção à Mulher, suas estruturas e demais custeios gerais | | | |
| Metas | 100 pecentual de centros mantidos | | | |
| Unidade | 27 | Secretaria de Políticas Públicas para as Mulheres | | |
| Função | 04 | ADMINISTRACAO | | |
| SubFunção | 122 | ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa | 0049 | Sistema Único de Atenção à Mulher de Mauá - SUAMM | | |
| Ação | 2538 | Manutenção da Casa da Mulher de Mauá | | |
| | | | Unidade Medida | Percentual |
| | | | Quantidade | 0,00 |
| Finalidade | Manter a Casa da Mulher de Mauá. | | | |
| Metas | 0 pecentual concluído da obra | | | |